

รายงานการประชุม
คณะกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ครั้งที่ ๙ / ๒๕๕๗

วันจันทร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ถ. ชั้น ๘
อาคารสถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

ผู้มาประชุม

๑. นางเลื่อมใส ใจแจ้ง		ประธานอนุกรรมการ
๒. นายสันติธร ยิ้มละมัย	หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.	อนุกรรมการ
๓. นายวิทัศน์ ไรจวรฤทธิ	แทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบจำแนก ตำแหน่งและค่าตอบแทน สำนักงาน ก.พ.	อนุกรรมการ
๔. นายสมภาคย์ สุขอนันต์	แทนปลัดกรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๕. นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร	แทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.	อนุกรรมการ
๖. นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานทั่วไป การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สกถ.	อนุกรรมการ
๗. นายภาสวัตม์ รอดคำดี	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานฯ สกถ.	อนุกรรมการ
๘. นายธนศักดิ์ มาคะสิระ	นายกเทศมนตรีตำบลวัดเพลง	อนุกรรมการ
๙. นายสุรชาติ เล็กขาว	ปลัดเทศบาลนครหาดใหญ่	อนุกรรมการ
๑๐. นายประสิทธิ์ หินอ่อน	ปลัดเทศบาลเมืองกาญจนบุรี	อนุกรรมการ
๑๑. นายคนองพล เพ็ชรรัตน์	ปลัดเทศบาลเมืองวังน้ำเย็น	อนุกรรมการ
๑๒. นายสมศักดิ์ แสงเจริญรัตน์		อนุกรรมการ
๑๓. นายสนั่น สายสุนทร		อนุกรรมการ
๑๔. นายสมบัติ ชนะสิทธิ์		อนุกรรมการ
๑๕. นายเดช อิงคสิทธิ์		อนุกรรมการ
๑๖. นางสาววันทนีย์ ธีรพวงศน์ภักดิ์		อนุกรรมการ
๑๗. นายธรรมบุญ ศรีวรรธนะ	ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาฯ สกถ.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๘. นายเกียรติ บุญการณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สกถ.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.ถวิลวดี บุรีกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา สถาบันพระปกเกล้า	อนุกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนประสานการถ่ายโอนบุคลากรและมาตรฐานตำแหน่ง สกถ.		อนุกรรมการ
๓. นายเชื้อ ฮั่นจินดา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ	อนุกรรมการ
๔. นายสุธรรม เพ็ชรเกตุ	รองปลัดเมืองพัทยา	อนุกรรมการ
๕. นายวิสูตร จงชูวณิชย์	นายกเทศมนตรีตำบลบรบือ	อนุกรรมการ
๖. นางฐิตินันท์ เจริญอาจ	ปลัดเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์	อนุกรรมการ
๗. นายประสาน บุญสูง		อนุกรรมการ
๘. นายประมวล พัฒน์ทอง		อนุกรรมการ

๙. นายวิรัตน์ ปัดแก้ว	ปลัดเทศบาลเมืองพิมลราช	อนุกรรมการ
๑๐. นายอดิศักดิ์ กุญชร ณ อยุธยา		อนุกรรมการ
๑๑. นายเสรี ทองเทศ		อนุกรรมการ
๑๒. นางปัญญามาศ เต็ดแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สกถ.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นายสุรพล เจริญภูมิ ผอ.ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- นางสาวจิตรา สากกร รักษาการหัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง เมืองพัทยา จ.ชลบุรี
- นายปิยะพงษ์ ปุ่นอุดม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ก.
- นางสาวจตุพร กิจจาหาญ บุคลากร สำนักงานเทศบาลเมืองพิมลราช จ.นนทบุรี
- นายปิติ ชุนพรหม นิติกร สำนักงานเทศบาลเมืองพิมลราช จ.นนทบุรี
- ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

เลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๘ หน้า และได้ส่งให้อนุกรรมการทุกท่านได้พิจารณาแล้ว ตามหนังสือ ที่ มท ๐๒๐๙.๓ / ว ๔๘ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๗

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ สรุปสาระสำคัญการประชุม ก.ก. ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗

เลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ขอนำเรียนสรุปสาระสำคัญการประชุม ก.ก. ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗ โดยที่ประชุม ก.ก. ได้พิจารณาเรื่องสำคัญ จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

- การจัดทำแผนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ตามแผนปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๗ ที่ประชุม ก.ก. ให้ความเห็นชอบในหลักการแผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และให้จัดทำ Master Plan โดยให้นำข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะของที่ประชุมประกอบการพิจารณาจัดทำแล้วเสนอของบประมาณต่อกระทรวงมหาดไทย แล้วรายงานผลให้ ก.ก. ทราบ

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่สำคัญดังนี้

- ให้มีการจัดอบรมเป็นรายภาคให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางให้แก่ผู้เข้าร่วม รวมทั้งแสวงหาความร่วมมือจากองค์กรหรือหน่วยงานที่จะมีการจัดประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบจำแนกตำแหน่งใหม่

๒) ขอให้แจ้งผลการดำเนินการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ข้างต้น รายงานให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบความก้าวหน้าเพื่อจักได้นำแนวทางไปประยุกต์กับการพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่นต่อไป

๓.๒ สรุปสาระสำคัญการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

เลขานุการ ขอนำเรียนสรุปสาระสำคัญการประชุม คณะทำงานติดตามประเมินผลการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

ฝ่ายเลขานุการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการติดตามประเมินผลการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำรูปแบบสมุดพกประจำตัวเพื่อผู้ผ่านการอบรมใช้เป็นแนวทางการติดตามประเมินผลการทำงานของข้าราชการหลังจากสิ้นสุดการอบรมไปแล้วพิจารณาแนวทางการให้รางวัลผู้ผ่านการอบรมโดยพิจารณาจากผลงานหลังจากพ้นการอบรมนั้นครบ ๑ ปีขึ้นไป

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบโดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

๑) สมุดพกประจำตัวไม่ควรมีรายละเอียดมากเกินไปและควรมีคุณภาพที่ดีมีอายุการใช้งานได้ยาวนาน

๒) ให้ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานติดตามประเมินผลการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประสานงานขอตัวอย่างรูปแบบสมุดพกประจำตัวและแนวทางการดำเนินการจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน, สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร และสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อนำมาประยุกต์รูปแบบเพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาในการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การกำหนดกรอบหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับระบบจำแนกตำแหน่งใหม่

เลขานุการ ๑. เรื่องเดิม

มติที่ที่ประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงในเรื่องความครบถ้วนในหลักสูตรที่แต่ละประเภทตำแหน่งควรฝึกอบรมและรายละเอียดภาคบังคับ โดยขอให้นำเสนอความเชื่อมโยงของหลักสูตรกับสมรรถนะที่จำเป็นในรูปแบบตารางสรุปเพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับปรุงในเรื่องความครบถ้วนในหลักสูตรที่แต่ละประเภทตำแหน่งควรฝึกอบรมและรายละเอียดภาคบังคับ เพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่นภาคบังคับสำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นทุกระดับ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับระบบจำแนกตำแหน่งใหม่

-ร่าง-

กรอบหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ประเภท / ระดับใหม่		หลักสูตร			
๑. บริหารจัดการท้องถิ่น	๑.๑ ระดับสูง	ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงที่ ก.ค.กำหนดหรือเทียบเท่า			
	๑.๒ ระดับกลาง	ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง ที่ ก.ค.กำหนดหรือเทียบเท่า			
	๑.๓ ระดับต้น	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	ผู้นำยุคใหม่	การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	การวางแผนและการ บริหารงานเชิงกลยุทธ์
๒. อำนาจการท้องถิ่น	๒.๑ ระดับสูง	ผ่านการอบรมหลักสูตรอำนาจการระดับสูงที่ ก.ค.กำหนดหรือเทียบเท่า			
	๒.๒ ระดับกลาง	ผ่านการอบรมหลักสูตรอำนาจการระดับกลางที่ ก.ค. กำหนดหรือเทียบเท่า			
	๒.๓ ระดับต้น	ผู้นำการเปลี่ยนแปลง	การพัฒนาภาวะผู้นำ	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์	วิธีคิดเชิงกลยุทธ์

ประเภท / ระดับใหม่		หลักสูตร				
๓. วิชาการ	๓.๑ เชี่ยวชาญ	หลักสูตรประจำสายงาน ๑. การบริหารความเสี่ยง (ด้านกลยุทธ์ , ยุทธศาสตร์ และนโยบายขององค์กร) ๒. จิตวิทยาและวาทศิลป์ในการโน้มน้าวใจ			หลักสูตรความรู้ที่จำเป็น ๑. ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว และพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เฉพาะด้าน) ๒. การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ๓. ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่างๆ เช่น <i>Environmental Impact Assessment</i> EIA <i>Health Impact Assessment</i> :HIA ฯลฯ	
	๓.๒ ขำนาญการพิเศษ	หลักสูตรประจำสายงาน ๑. การบริหารความเสี่ยง (ด้านปฏิบัติการ) ๒. ทักษะการเจรจาต่อรอง และการโน้มน้าวใจ			หลักสูตรความรู้ที่จำเป็น ๑. ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว และพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เฉพาะด้าน) ๒. การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ๓. การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ ๕. การติดตามประเมินผล	
	๓.๓ ขำนาญการ	การทำงาน แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	คุณธรรมและ จริยธรรมในองค์กร	การพัฒนาทักษะ การจัดการระบบงาน	การบริการ ประชาชน	การพัฒนาตนเอง และการทำงาน เป็นทีม
	๓.๔ ปฏิบัติการ	ปฐมนิเทศ (สายวิชาการ)			ทักษะที่จำเป็น ๑. การบริหารโครงการ ๒. การสื่อสารการนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ ๓. การเขียนรายงานและสรุปรายงาน ๔. การเขียนหนังสือราชการ	

ประเภท / ระดับใหม่		หลักสูตร				
๔. ทัวไป	๔.๑ อาวุโส	หลักสูตรประจำสายงาน ๑. การบริหารความเสี่ยง (ทัวไป) ๒. การสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจ			หลักสูตรความรู้ที่จำเป็น ๑. กฎหมายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ๒. ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว และพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (เฉพาะด้าน) ๓. การจัดการความรู้ (Knowledge Management)	
	๔.๒ ขำนาญงาน	การทำงาน แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	คุณธรรมและ จริยธรรมในองค์กร	การพัฒนาทักษะ การจัดการระบบงาน	การบริการ ประชาชน	การพัฒนาตนเอง และการทำงาน เป็นทีม
	๔.๓ ปฏิบัติงาน	ปฐมนิเทศ (สายทัวไป)			ทักษะที่จำเป็น ๑. การบริหารข้อมูล ๒. การใช้คอมพิวเตอร์ ๓. การประสานงาน ๔. การเขียนหนังสือราชการ งานธุรการ และงานสารบรรณ	

หมายเหตุ

ให้เพิ่มหลักสูตรธรรมาภิบาลในหลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในประเภทบริหารจัดการท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น ทั้งระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง

๔. ข้อเสนอ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา และให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อไป

นายสนั่น สายสุนทร แสดงความเห็นว่าการกำหนดหลักสูตรควรให้ผู้เข้ารับการอบรมได้อบรมในเรื่องธรรมาภิบาลในหลักสูตรระดับอำนวยการท้องถิ่น และระดับบริหารจัดการท้องถิ่น

นายสมภาคย์ สุขอนันต์ แสดงความเห็นที่เห็นด้วยตามข้อเสนอของนายสนั่น สายสุนทร เนื่องจากเห็นว่าธรรมาภิบาลเป็นเรื่องที่สำคัญ จึงควรให้มีการอบรมธรรมาภิบาลในทุกหลักสูตร แม้ว่าจะมีความซ้ำซ้อนกันแต่ก็เป็น好事

นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ แสดงความเห็นว่าจะนำมาใช้เป็นมาตรฐานกลาง คงต้องระบุแค่ชื่อหลักสูตร เช่น บริหารระดับต้น บริหารระดับกลาง บริหารระดับสูง หรือหลักสูตรอื่นๆ และต้องมีองค์ประกอบสมรรถนะอะไรบ้างเท่านั้น เพื่อป้องกันปัญหาในทางปฏิบัติ ซึ่งจะเหมือนกับ ก.พ. เวลาจะเลื่อนขั้นซี ๙ หรือซี ๑๐ จะมีการประเมินสมรรถนะ ซึ่งจะแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ แล้วแต่จะเน้นด้านใด ซึ่งในส่วนของ ก.ค. อาจจะต้องออกเป็นประกาศว่าในแต่ละหลักสูตรจะต้องมีองค์ประกอบสมรรถนะอะไรบ้าง ซึ่งในรายละเอียด สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นต้องไปกำหนดรายละเอียดต่อไป ซึ่งจะต้องกำหนดเงื่อนไขว่าการดำรงตำแหน่งต่างๆ ต้องผ่านหลักสูตรใดมาบ้าง จึงขอให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการในเรื่องนี้

นายสันติธร ยิ้มละมัย แสดงความเห็นว่าการให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำในรูปแบบกว้างๆ เช่นเดียวกับหลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้พิจารณาได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นและสอดคล้องกับแนวทางที่จะนำไปใช้ประโยชน์

นายสมบัติ ชนะสิทธิ์ ตั้งข้อสังเกตว่าในการฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ดังกล่าวนี้ ถ้าจะให้การผ่านการอบรมถือว่าเข้าหลักเกณฑ์ก็จะได้ประโยชน์และดูไม่มีคุณภาพและหลักสูตรไม่มีคุณค่า ดังนั้น ควรจะต้องให้ความสำคัญในเรื่องของคุณภาพของผู้ที่ผ่านการอบรมด้วย

ประธาน แสดงความเห็นให้ฝ่ายเลขานุการสรุปเป็นหมวดหมู่และส่งสมรรถนะในภาพรวมให้กับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ส่วนรายละเอียดให้ดำเนินการตามที่นายศิริวัฒน์ฯ ให้ข้อเสนอแนะไว้ โดยให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นไปพิจารณาว่าจะบรรจุเนื้อหาวิชาอะไรเข้าไป ซึ่งจะต้องให้พิจารณากำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมในทุกหลักสูตรได้รับการอบรมเกี่ยวกับธรรมาภิบาล และให้ส่งมาให้คณะกรรมการพิจารณาด้วย ในโอกาสนี้ เพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง จึงขอเชิญผู้อำนวยการส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

นายสุรพล เจริญภูมิ ผอ.ส่วนวิชาการ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แสดงความเห็นว่าการดำเนินการที่ผ่านมาจะเป็นการกำหนดหลักสูตรในภาพรวม เช่น ต้องผ่านการอบรมไม่น้อยกว่ากี่วัน มีหัวข้อหมวดวิชาอะไรบ้าง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นก็จะดำเนินการจัดทำรายละเอียดได้ไม่มีปัญหาในทางปฏิบัติ

เลขานุการ ฝ่ายเลขานุการจะได้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเพื่อดำเนินการรูปแบบแนวทางหลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยจะประสานกับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในเรื่องกรอบระยะเวลาและรายละเอียดของแต่ละหลักสูตร โดยใช้สมรรถนะที่จำเป็นประกอบการพิจารณาดำเนินการ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการการกำหนดกรอบหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาภาคบังคับของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ โดยใช้สมรรถนะที่จำเป็นประกอบการพิจารณาดำเนินการของแต่ละหลักสูตรตามรูปแบบหลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้ฝ่ายเลขานุการประสานให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นในรายละเอียดของหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต

๔.๒ การปรับปรุงคณะกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เลขานุการ

๑. เรื่องเดิม

ประธาน ก.ถ. ได้ลงนามในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๔ ฉบับ เพื่อให้มีหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ และ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากอนุกรรมการบางคนได้มีการโยกย้ายเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงานบางคน เกษียณอายุราชการ และอนุกรรมการบางคนไม่สามารถมาร่วมประชุมได้

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เกิดความถูกต้อง เป็นปัจจุบันและเหมาะสมจึงเห็นควรให้มีการปรับปรุง คณะกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

ให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับปรุงคณะกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นดังนี้

๑. ให้ผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้พ้นจากการเป็นอนุกรรมการจำนวน ๒ ราย ได้แก่ นายสุธรรม เพชรเกตุ รองปลัดเมืองพัทยา และ นายเสรี ทองเทศ

๒. ให้แต่งตั้งอนุกรรมการเพิ่มเติม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เมืองพัทยา

มติที่ประชุม

เรื่อง อื่น ๆ

- กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

เลขานุการ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการครั้งต่อไป ซึ่งเป็นครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๗ ตรงกับ วันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. สำหรับรายละเอียดฝ่ายเลขานุการจะได้แจ้งให้ทราบในหนังสือเชิญประชุมต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.



(นายกีรติ บุญการณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สกถ.

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นายธรรมบุญ ศรีวรรณ)

ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

อนุกรรมการและเลขานุการฯ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม