

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕**  
**เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ถ. อาคารสถาบันดำรงราชานุภาพ สป. ชั้น ๘**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายมนุชญ์	วัฒนโกเมร		ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวนงนารถ	เพชรสม	ผอ.สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล ผู้แทนสำนักงาน ก.พ.	อนุกรรมการ
๓. นายสมาน	กลินเกษร		อนุกรรมการ
๔. นายนิคม	เกิดขันหมาก		อนุกรรมการ
๕. นายพินิจ	พิชยกำลป์		อนุกรรมการ
๖. นายศิวะ	ศิริเสาวลักษณ์		อนุกรรมการ
๗. นายวีระ	ศรีวัฒนตระกูล	ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	อนุกรรมการ
๘. นายสมศักดิ์	ภูริศรีศักดิ์	ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี	อนุกรรมการ
๙. นายภักพงษ์	ทวีพัฒน์	หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.สป.	อนุกรรมการ
๑๐. นายพิชณู	พรหมจรรย์	ผอ.สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น	อนุกรรมการ
		กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
๑๑. นายวุฒิพงศ์	ธนาภณิขย์วัฒนา	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการบริหาร งานบุคคล สำนักงาน ก.ถ.สป.	อนุกรรมการ
๑๒. นายวิชัย	บรรดาศักดิ์		อนุกรรมการ
๑๓. นายคมกฤษณ์	ลิ้มปัญญาเลิศ	นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	อนุกรรมการ
๑๔. นายยงยุทธ	วิรางกุล	นายกเทศมนตรีเมืองท่าโขลง จังหวัดปทุมธานี	อนุกรรมการ
๑๕. นายชินินทร์	ธรรมชูเชาวรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลเสาชิงหิน จังหวัดนนทบุรี	อนุกรรมการ
๑๖. นายวัฒนชัย	บุญมานะ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ จังหวัดฉะเชิงเทรา	อนุกรรมการ
๑๗. นายอมร	วีระพันธุ์	ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศและติดตาม ประเมินผล สำนักงาน ก.ถ.สป.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางสาวเทียรทิพย์	เคนวารีย์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายเกียรติ	บุญการณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายขจรศักดิ์	สิงโตกุล	ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี	อนุกรรมการ	ติดตามราชการ
๒. พ.ต.อ.ธงชัย	เย็นประเสริฐ	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	อนุกรรมการ	ติดตามราชการ

## ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                 |              |   |
|-----------------|--------------|---|
| ๑. นางสาวภาภรณ์ | อาศัยบุญ     | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี                                      |
| ๒. นายสันติธร   | ยิ้มละมัย    | ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น<br>สำนักงาน ก.ถ. สป. |
| ๓. นางสาวสุขใจ  | กาญจนพิบูลย์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สำนักงาน ก.ถ. สป.                           |
| ๔. นายอมรฉัตร   | กำภู อนุชญา  | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.                                   |

## เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยประธานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ลงนามในประกาศ  
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะกรรมการ  
ด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการ  
มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- |   |  |                  |
|---|--|------------------|
| ๑. นายมนูญช์  | วัฒนโกเมร                                    | ประธานอนุกรรมการ |
|   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบราชการ           |                  |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน             |  | อนุกรรมการ       |
| ๓. นายสมาน  | กลิ่นเกษร                                    | อนุกรรมการ       |
| ๔. นายนิคม  | เกิดขึ้นหมาก                                 | อนุกรรมการ       |
| ๕. นายพินิจ   | พิชยกัลป์                                    | อนุกรรมการ       |
| ๖. นายศิวะ  | ศิริเสาวลักษณ์                               | อนุกรรมการ       |
| ๗. นายวีระ  | ศรีวัฒน์ตระกูล                               | อนุกรรมการ       |
|   | ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์           |                  |
| ๘. นายสมศักดิ์  | ภูริศรีศักดิ์                                | อนุกรรมการ       |
|   | ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี                |                  |
| ๙. นายขจรศักดิ์   | สิงโตกุล                                     | อนุกรรมการ       |
|   | ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี                  |                  |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน        |  | อนุกรรมการ       |
|   | บุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย |                  |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น |  | อนุกรรมการ       |
|   | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                 |                  |
| ๑๒. ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการบริหารงานบุคคล             |  | อนุกรรมการ       |
|   | สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล   |                  |
|   | ส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย      |                  |

- |     |  |                                   |
|-----|--|-----------------------------------|
| ๑๓. | พันตำรวจเอก ชงชัย เย็นประเสริฐ<br>นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี  | อนุกรรมการ                        |
| ๑๔. | นายวิชัย บรรดาศักดิ์   | อนุกรรมการ                        |
| ๑๕. | นายคมกฤษณ์ ลี้มปัญญาเลิศ<br>นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา   | อนุกรรมการ                        |
| ๑๖. | นายยงยุทธ วิจารณ์<br>นายกเทศมนตรีเมืองท่าโขลง จังหวัดปทุมธานี  | อนุกรรมการ                        |
| ๑๗. | นายชินินทร์ ธรรมชูเชาวรัตน์<br>นายกเทศมนตรีตำบลเสาธงหิน จังหวัดนนทบุรี   | อนุกรรมการ                        |
| ๑๘. | นายวัฒน์ชัย บุญมานะ<br>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ จังหวัดฉะเชิงเทรา   | อนุกรรมการ                        |
| ๑๙. | ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศและติดตามประเมินผล<br>สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล<br>ส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย       | อนุกรรมการและ<br>เลขานุการ        |
| ๒๐. | นักทรัพยากรบุคคล ส่วนสารสนเทศและติดตามประเมินผล<br>สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล<br>ส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย | อนุกรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. | นักทรัพยากรบุคคล ส่วนสารสนเทศและติดตามประเมินผล<br>สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล<br>ส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย | อนุกรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

### อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ

ให้มีหน้าที่หน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ส่วนท้องถิ่น

๑. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๒. การศึกษา และเสนอแนะในเรื่องเกี่ยวกับแนวทางในการวางระบบการติดตามและประเมินผล

๓. ศึกษา และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศข้อมูลบุคคลส่วนท้องถิ่น

๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือดำเนินการในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อให้การดำเนินการของคณะอนุกรรมการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหน้าที่

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการมาตรฐาน  
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

**เลขานุการ** ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุมเพื่อดำเนินการคัดเลือก  
ประธานกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ประธาน ก.ถ.) ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ ได้กำหนดวัน  
เวลา สถานที่ประชุม ก.ถ. ตามมาตรา ๓๐ (๒)(๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับเลือกเป็นประธาน ก.ถ. ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕  
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ถ. กระทรวงมหาดไทย และได้กำหนดให้มีการประชุมบุคคลผู้ได้รับ  
การเสนอชื่อ เพื่อคัดเลือกกันเองเป็นประธาน ก.ถ. ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ถ. กระทรวงมหาดไทย

ผลการคัดเลือกประธาน ก.ถ. เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ปรากฏว่าที่ประชุมได้คัดเลือก  
นายปริญญา นาคฉัตรีย์ เป็นประธาน ก.ถ.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายยงยุทธ วิชัยดิษฐ) จึงประกาศแต่งตั้งให้  
นายปริญญา นาคฉัตรีย์ เป็นประธาน ก.ถ.

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๒.๒ แนะนำคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) และ  
อำนาจหน้าที่ของ ก.ถ.

๒.๒.๑ รายชื่อ ก.ถ. ประกอบด้วย

๑) ประธาน ก.ถ. คือ นายปริญญา นาคฉัตรีย์

๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวน ๖ คน คือ

- |                                      |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| - เลขาธิการ ก.พ.                     | นายมนตรีกร กาญจนจิตรรา |
| - เลขาธิการ สศช.                     | นายอาคม เต็มพิทยาไพสิฐ |
| - ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ        | นายวรวิทย์ จำปรัตน์    |
| - ปลัดกระทรวงการคลัง                 | นายอารีพงศ์ ภูษุม      |
| - ปลัดกระทรวงมหาดไทย                 | นายพระนาย สุวรรณรัฐ    |
| - อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | นายวิระยุทธ เอี่ยมอำภา |

๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน คือ

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| - ด้านการบริหารงานท้องถิ่น | นางเลื่อมใส ใจแจ้ง          |
| - ด้านการบริหารงานบุคคล    | ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ |
| - ด้านระบบราชการ           | นายมนุชญ์ วัฒนโกเมร         |
| - ด้านบริหารและการจัดการ   | นายไพฑูรย์ บุญวัฒน์         |
| - ด้านกฎหมาย               | นายวิจิตร วิชัยสาร          |

๔) กรรมการผู้แทนท้องถิ่น จำนวน ๕ คน คือ

- |               |                                       |
|---------------|---------------------------------------|
| - ผู้แทน ก.จ. | นายคณพล ปิ่นแก้ว                      |
|               | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ |

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| - ผู้แทน ก.ท.         | นายธนศักดิ์ มาคะสิระ<br>นายกเทศมนตรีตำบลวัดเพลง จ.ราชบุรี          |
| - ผู้แทน ก.อบต.       | นายเชื้อ ฮั่นจินดา<br>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ<br>จ.นครนายก |
| - ผู้แทน ก.ก.         | นายเจริญรัตน์ ชูติกาญจน์<br>ปลัดกรุงเทพมหานคร                      |
| - ผู้แทน ก.เมืองพัทยา | นายอิทธิพล คุณปลื้ม<br>นายกเมืองพัทยา                              |

โดยมีหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.) เป็นเลขานุการ

**๒.๒.๒ อำนาจหน้าที่ของ ก.ถ.** ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๓ มีดังนี้

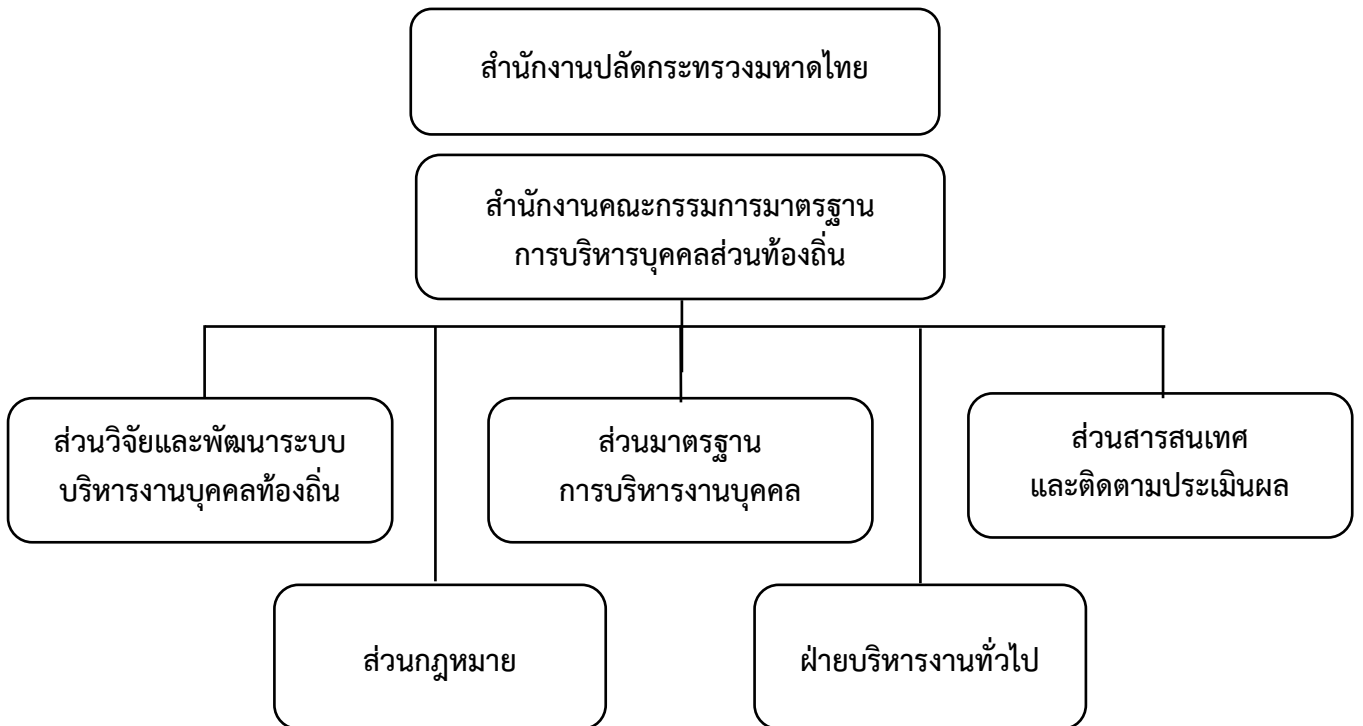
- ๑) กำหนดมาตรฐานกลางและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลโดยเฉพาะในเรื่องการแต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นรวมถึงการกำหนดโครงสร้างอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นให้มีสัดส่วนที่เหมาะสมแก่รายได้และการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ทั้งนี้ การกำหนดมาตรฐานและแนวทางจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะเจาะจงที่ทำให้ อปท. ไม่สามารถบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของแต่ละ อปท. ได้
- ๒) กำหนดแนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับการกระจายอำนาจการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกตามมาตรา ๑๖ วรรคสาม มาตรา ๒๔ วรรคสาม และมาตรา ๒๖ วรรคสาม
- ๔) ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- ๕) ให้คำปรึกษา แนะนำและพิจารณาปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) ประสานงานกับคณะรัฐมนตรี หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทต่างๆ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ
- ๗) ปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ**

**๒.๓ แนะนำสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ถ.) และอำนาจหน้าที่**

**๒.๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๖**  
ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ถ.) ขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย

๒.๓.๒ โครงสร้างของสำนักงาน ก.ถ. แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วน ๑ ฝ่าย ดังนี้



๒.๓.๓ กรอบอัตรากำลังของสำนักงาน ก.ถ. มีข้าราชการ จำนวน ๒๘ อัตรာ และลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรာ ประกอบด้วย

๑) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง	๑	อัตรာ
๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ	๖	อัตรာ
๓) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ปฏิบัติการ	๑๕	อัตรာ
๔) ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน/ปฏิบัติงาน	๖	อัตรာ
๕) ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์) (ช่วยราชการ กองคลัง สป.)	๑	อัตรာ

๒.๓.๔ แนะนำหัวหน้าสำนักงาน ก.ถ. และผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
ในสังกัดสำนักงาน ก.ถ. ประกอบด้วย

- ๑) นายภคพงศ์ ทวีพัฒน์  
หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.
- ๒) นายวุฒิพงศ์ ธนพาณิชย์วัฒนา  
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
- ๓) นายอมร วีระพันธุ์  
ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศและติดตามประเมินผล
- ๔) นายสุเทพ ลีละตานนท์  
ผู้อำนวยการส่วนกฎหมาย
- ๕) นายสันติธร ยิ้มละมัย  
ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
- ๖) นางสาวสุขใจ กาญจนพิบูลย์  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

**๒.๓.๕ อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ถ. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๖ มีดังนี้**

- ๑) รับผิดชอบในงานธุรการของ ก.ถ.
  - ๒) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับงานของ ก.ถ.
  - ๓) ประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของ อปท.
  - ๔) ช่วยเหลือ และให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
  - ๕) จัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
- ๖) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ผลงาน และอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่และในการดำเนินงานของ ก.ถ. และสำนักงาน ก.ถ.
  - ๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ ก.ถ. มอบหมาย

**๒.๔ สรุปผลการดำเนินงานสำคัญที่ผ่านของคณะกรรมการด้านติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**เลขานุการ** ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐ คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ประชุมพิจารณาและมีมติในเรื่องสำคัญ ดังนี้

**๑. การจัดทำรายงานประจำปี ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) และสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ถ.)** ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๖ (๖) กำหนดให้สำนักงาน ก.ถ. มีหน้าที่จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ผลงาน และอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่และในการดำเนินงานของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ รูปแบบ เนื้อหารายละเอียดการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่ม

ทั้งนี้ ก.ถ. ได้มีมติรับทราบตามกรอบ รูปแบบ เนื้อหารายละเอียดการจัดทำรายงานประจำปีดังกล่าว โดยสำนักงาน ก.ถ. ได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารรายงานประจำปี เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานดังกล่าว และได้ดำเนินการแจกจ่ายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์

อนึ่ง สำนักงาน ก.ถ. ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารรายงานประจำปีของ ก.ถ.และสำนักงาน ก.ถ. ไปแล้ว จำนวน ๑๐ เล่ม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ - ๒๕๕๓ สำหรับรายงานประจำปี ๒๕๕๔ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดพิมพ์ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน ๒๕๕๕

**๒. การจัดทำโครงการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและให้คำแนะนำเกี่ยวกับคู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในการประเมินผลองค์กรของตนเองได้ เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการบริหารงานบุคคลสมัยใหม่ รวมทั้งทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในอนาคต และเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นในทุกระดับและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- **วิธีการดำเนินงาน** แบ่งออกเป็น ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โครงการติดตามประเมินผล การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและให้คำแนะนำเกี่ยวกับคู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผล การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ในพื้นที่จังหวัดเป้าหมาย

๒. การติดตาม ช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับ คู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ก.ค. ได้มีมติรับทราบตามที่นำเสนอ โดยสำนักงาน ก.ค. ได้ดำเนินการทั้ง ๒ กิจกรรม ควบคู่กันไป

**มติที่ประชุม**

**รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

**๓.๑ การบริหารการประชุมของคณะกรรมการด้านการติดตามประเมินผล การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**เลขานุการ** เพื่อให้การดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เห็นควรกำหนดการบริหารการประชุม ดังนี้

**๑. กำหนดวันและเวลาการประชุมของคณะกรรมการฯ เป็นวาระประจำ**

โดยขอให้กรรมการพิจารณา กำหนดวันและเวลาการประชุมที่เหมาะสมต่อไป

**๒. วิธีการประชุม ให้ดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้**

๒.๑ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

๒.๒ กรณีที่ประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือก กรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

๒.๓ ถ้ามีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะ กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิ เข้าประชุม

๒.๔ การวินิจฉัย ชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการ ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

**๓. การจัดทำรายงานการประชุม** ในเบื้องต้นเห็นควรใช้วิธีจัดบันทึกรายงาน การประชุม เหมือนที่เคยปฏิบัติมา โดยใช้วิธีจัดบันทึกรายงานการประชุมเฉพาะประเด็นหลัก/สำคัญ หรือกรณีมีท่านผู้ให้ความเห็น เป็นประเด็นที่สำคัญให้ระบุในรายงานการประชุมด้วย รวมทั้งให้มีการบันทึกเสียงการประชุม เป็นไฟล์เสียง เพื่อไว้ใช้ ประโยชน์ในการจัดทำรายงานการประชุมและการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ต่อไป

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบวิธีการดำเนินการประชุม ตามที่ฝ่ายเลขานุการนำเสนอและกำหนด การประชุมคณะกรรมการด้านการติดตามประเมินผล การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๒ ในวันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ค. อาคารสถาบันดำรงราชานุภาพ สป. ชั้น ๘



## ๓.๒ การบริหารการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### เลขานุกร

#### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๖ กำหนดให้สำนักงาน ก.ถ. มีอำนาจหน้าที่ในการประสานงาน ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งช่วยเหลือให้คำปรึกษา และแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ในช่วงแรก หลังจากที่พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีผลบังคับใช้การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นยังไม่มีระบบการติดตามประเมินผลที่สามารถอ้างอิงได้อย่างเป็นมาตรฐาน ทั้งระบบอย่างเป็นรูปธรรม โดยในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ สำนักงาน ก.ถ. จึงได้ว่าจ้างมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นที่ปรึกษาดำเนินการโครงการศึกษาวิจัย เรื่อง การพัฒนาเครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้ผลการศึกษาวิจัยดังกล่าว สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางปฏิบัติให้ บังเกิดผลเป็นรูปธรรม

#### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ กระทรวงมหาดไทยได้อนุมัติให้ สำนักงาน ก.ถ. ดำเนินการ “โครงการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อนำเครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้จากการศึกษาวิจัยไปทดลองใช้และทดสอบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป้าหมายในลักษณะโครงการนำร่อง แล้วนำตัวชี้วัดและเกณฑ์สำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ได้มีการพัฒนาทดสอบและทดลองใช้แล้วมาประมวลผลและพัฒนาจัดทำเป็น CD-ROM “คู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น” จำนวน ๙,๐๐๐ ชุด แจกจ่ายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์

๒.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๙ เป็นต้นมา สำนักงาน ก.ถ. ได้ดำเนินการ “โครงการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เป็นโครงการต่อเนื่อง โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและให้คำแนะนำเกี่ยวกับคู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลองค์กรของตนเอง ทั้งนี้ จนถึงปี พ.ศ.๒๕๕๔ ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการฯ ในภูมิภาคต่าง ๆ จำนวน ๓๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น ๕,๔๖๐ คน จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒,๓๔๕ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด

ดังนั้น เพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศสามารถใช้คู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในการประเมินผลภายในหน่วยงานของตนเอง ควบคู่ไปกับการนิเทศและติดตามประเมินผล อปท.ที่ได้รับการส่งเสริมและให้คำแนะนำไปแล้ว จำนวน ๓๒ แห่ง เพื่อให้ทราบถึงเกณฑ์มาตรฐานการบริหารงานบุคคลเบื้องต้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม การสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง การจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างระดับชั้นงานใหม่ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อประกอบการปรับปรุงจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและ การแสดงความคิดเห็นในการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ สำนักงาน ก.ถ. ได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการตามโครงการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว จำนวน ๒ ครั้ง

**ครั้งที่ ๑** เมื่อวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมอัมรินทร์ลากูน จังหวัดพิษณุโลก โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้น ๓๖๘ คน อปท. ๑๘๔ แห่ง กลุ่มเป้าหมายผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล ในจังหวัดพิษณุโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์ กำแพงเพชร และพิจิตร

**ครั้งที่ ๒** เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมริเวอร์แคว จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้น ๓๖๐ คน อปท. ๑๘๐ แห่ง กลุ่มเป้าหมายผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล ในจังหวัดกาญจนบุรี นครปฐม เพชรบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี และประจวบคีรีขันธ์ และได้มีการตรวจเยี่ยมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ เทศบาลเมืองกาญจนบุรี เพื่อรับทราบข้อมูลทั่วไป การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคในภาพรวม โดยมีประธาน ก.ถ. (นายปริญญา นาคฉัตร์ย์) เป็นหัวหน้าคณะกรรมการตรวจเยี่ยมในครั้งนี้

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

**๓.๑ กำหนดวันและเวลาการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๓.๒ วิธีการออกติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จะต้องประกอบด้วย

๑) ประธาน ก.ถ. เป็นหัวหน้าคณะ ประธานอนุกรรมการฯ และข้าราชการสำนักงาน ก.ถ. ที่เกี่ยวข้องในการติดตามประเมินผลฯ

๒) การกำหนดเรื่องการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

- การประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

- การสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมได้อภิปรายและให้ข้อเสนอแนะที่จะต้องดำเนินการและกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กรอบการทำงาน ๔ เรื่อง กรอบอำนาจ กรอบคน กรอบงาน และกรอบเงิน โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อเท็จจริงในเรื่องต่าง ๆ รวมทั้งในเรื่องข้อกฎหมาย ข้อปฏิบัติ และปัญหาอุปสรรค เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้แยกการดำเนินงานออกเป็น ๔ ด้าน ซึ่งประกอบด้วย

๑. ด้านเกี่ยวกับธรรมาภิบาลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ด้านเกี่ยวกับการแต่งตั้ง โยกย้ายบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ด้านเกี่ยวกับโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ด้านเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕

และที่ประชุมได้เลือกหัวหน้าคณะทำงานและเลขานุการเพื่อรับผิดชอบงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. นายสมาน กลิ่นเกษร เป็นหัวหน้าคณะทำงานเรื่องธรรมาภิบาลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี นายเกียรติ บุญการณ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นเลขานุการ

คณะทำงาน ประกอบด้วย

- นายวิระ ศรีวัฒนตระกูล ผู้ว่าราชการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- นางสาวนงนารถ เพชรสม ผอ.สำนักวิจัยและพัฒนา สำนักงาน ก.พ.
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- นายคมกฤษณ์ ลิ้มปัญญาเลิศ นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
- นายชินนทร์ ธรรมชูเชาวรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลเสาชิงหิน จังหวัดนนทบุรี
- นายนพคุณ ดิลกภากรณ์ ปลัดเทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์  
จังหวัดสมุทรปราการ

๒. นายศิวะ ศิริเสาวลักษณ์ เป็นหัวหน้าคณะทำงานศึกษาปัญหาเรื่องการแต่งตั้ง โยกย้ายบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี นายชัยรัตน์ แก้วเพียงเพ็ญ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ เป็นเลขานุการ

คณะทำงาน ประกอบด้วย

- นายสมศักดิ์ ฐรีศรีศักดิ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี
- พ.ต.อ. ธงชัย เย็นประเสริฐ นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. นายพินิจ พิษยกัลป์ เป็นหัวหน้าคณะทำงานเรื่องโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี นางปัญจมาศ เต็ดแก้ว นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นเลขานุการ

คณะทำงาน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล สำนักงาน ก.พ.
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- นายวิชัย บรรดาศักดิ์

๔. นายนิคม เกิดขันหมาก เป็นหัวหน้าคณะทำงานเรื่องค่าใช้จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ โดยมี นางสาวเชียรทิพย์ เคนวารีย์ เป็นเลขานุการ

คณะทำงาน ประกอบด้วย

- นายชินนทร์ ธรรมชูเชาวรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลเสาชิงหิน จังหวัดนนทบุรี
- นายวิวัฒน์ชัย บุญมานะ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ  
จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ทั้งนี้ ให้หัวหน้าคณะทำงานแต่ละด้านเป็นผู้เลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเพื่อเป็นคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม โดยให้สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สนับสนุนบุคลากรทุกด้าน และในการประชุมคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครั้งต่อไป ให้คณะทำงานรายงานข้อเท็จจริง ข้อปฏิบัติเบื้องต้นในแต่ละด้านว่ามีปัญหา อุปสรรคอย่างไร แล้วนำเสนอแนวทางที่จะติดตามและประเมินผลฯ ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนด ๔ เดือน คณะทำงานจะต้องสรุปผลการดำเนินงานของคณะทำงานต่อที่ประชุม

สำหรับคู่มือการใช้เครื่องชี้วัดสำหรับการประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ควรปรับปรุง เครื่องมือดังกล่าวในด้านข้อมูลให้ทันสมัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และมีมติเห็นชอบตามข้อเสนอและมอบหมายให้ ฝ่ายเลขานุการไปดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- การปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เลขานุการ ในการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ กระทรวงมหาดไทย ประธาน ก.ถ. ได้แจ้ง ในที่ประชุมขอให้คณะกรรมการแต่ละคณะนำเรื่อง การปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นเข้า เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอในเรื่องดังกล่าว โดยฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอข้อมูลใน รูปแบบวีดิทัศน์ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และที่ประชุมเห็นว่าสำนักงาน ก.ถ. กำลังจะมีการจัดประชาเสวนา เรื่อง การปรับปรุง ระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง จึงควรรอผล การศึกษาจากคณะกรรมการด้านการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จก่อน

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(นายอมร วีระพันธุ์)

ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศและติดตามประเมินผล  
เลขานุการคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล  
การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ผู้จดยางานการประชุม