

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ถ. ชั้น ๘ อาคารสถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

.....

**ผู้มาประชุม**

๑. น.ส.เบญจวรรณ อ่านเป็ร็อง	ประธานอนุกรรมการ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบราชการ	
๒. นายศิวะ ศิริเสาวลักษณ์	อนุกรรมการ
๓. นางพรรณณี แก่นสุวรรณ	อนุกรรมการ
๔. นายขจรศักดิ์ สิงโตกุล	อนุกรรมการ
๕. นายพงศธร สัจจชลพันธ์	อนุกรรมการ
๖. นายภักดี รัตนผล	อนุกรรมการ
๗. นายปิติธรรม ฐิตินนตรี	อนุกรรมการ
๘. น.ส.เบญจวรรณ พาละหาญ	อนุกรรมการ
๙. นางนัทจิรา อยู่วิรัช	อนุกรรมการ
๑๐. นายอำนาจ ศรีพูนสุข	อนุกรรมการ
๑๑. นายนพดล ชำนาญคำ	อนุกรรมการ
๑๒. นายเชื้อ ฮั่นจินดา	อนุกรรมการ
๑๓. น.ส.กษิรัตน์ สุรวิชัย	อนุกรรมการ
ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	
๑๔. นายชินนทร์ ราชมณี	อนุกรรมการ
แทน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
๑๕. นางทัศนภรณ์ ลัทธศักดิ์ศิริ	อนุกรรมการ
แทน ผอ.กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น	
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
๑๖. นายอนุชิต แนวบรรทัด	อนุกรรมการ
แทน หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.สป.	
๑๗. นายธีรยุทธ์ี लाखโรจน์	อนุกรรมการ
ผอ.กลุ่มงานสารสนเทศและติดตามประเมินผล	และเลขานุการ
สำนักงาน ก.ถ.สป.	
๑๘. นายคมสัน มาลา	อนุกรรมการและ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงาน ก.ถ.สป.	
๑๙. นางคุณิณี ยุธยาตร์	อนุกรรมการ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	และผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงาน ก.ถ.สป.	

/ผู้เข้าร่วมประชุม ...

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประมุข	วิศิษฎ์กุล	นิติกรชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๒. นายเกียรติ	บุญการณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๓. น.ส.นฤมล	รัตนเสนีย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๔. นายสันติ	วงศ์จิระสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๕. น.ส.รัตนภรณ์	หนูกลับ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๖. นายฐิติพงศ์	วิชัยสาร	นิติกรชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๗. น.ส.ชุชนฎา	ชวามะลิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๘. น.ส.ชลธิชา	ชัยศิริรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สพ.
๙. นางดาวรุ่ง	โหมประดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงาน ก.ถ.สพ.

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยมีนางสาวเบญจวรรณ อ่านเปรื่อง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบราชการ ประธาน อนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานการประชุม

เมื่ออนุกรรมการมาครบองค์ประชุม ประธานอนุกรรมการกล่าวเปิดประชุมและเสนอให้อนุกรรมการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐  
เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐

**ฝ่ายเลขานุการ** ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อย และได้จัดส่งให้อนุกรรมการทุกท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ถ. ที่ มท.๐๒๐๙.๔/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ หากมีกรณีจะแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบด้วย ซึ่งปรากฏว่าไม่มีท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุมแต่อย่างใด

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่อง เพื่อพิจารณา  
๓.๑ การติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ฝ่ายเลขานุการ** ๑. เรื่องเดิม

คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปัญหา อุปสรรคของระบบ และกระบวนการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รวมทั้งค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างจากเอกสาร หลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน แล้วนำเสนอคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาแนวทางการติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

## ๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมข้อมูล ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคของระบบและกระบวนการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น รวมทั้งค่าใช้จ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างจากเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในปัจจุบันแล้ว (เอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๓.๑)

## ๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๖ กำหนดให้สำนักงาน ก.ถ. มีอำนาจหน้าที่ในการประสานงาน ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งช่วยเหลือให้คำปรึกษา และแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนจัดประชุม สัมมนา ฝึกอบรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

## ๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการพิจารณาเห็นว่าเพื่อให้การติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเห็นควรพิจารณากำหนดเรื่องการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะเรื่องที่ยังมีปัญหายู่ในปัจจุบัน ได้แก่ (๑) การจัดโครงสร้างภายในองค์กร (๒) ระบบและกลไกการทำงาน (๓) การจัดทำกรอบโครงสร้างอัตรากำลัง (๔) สิทธิประโยชน์ สวัสดิการ ส่วนเรื่องอื่นๆ ที่ปัจจุบันได้รับการแก้ไขปัญหาไปแล้วไม่ควรติดตามและประเมินผล เช่น ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โครงสร้างเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน การสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือกและการโอน

## ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมได้มีการพิจารณาอย่างกว้างขวาง มีความเห็น ข้อเสนอ และข้อเสนอแนะตามรายละเอียดบันทึกการประชุมแนบท้าย

มติที่ประชุม มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการและอนุกรรมการ ได้แก่ นายภักดี รัตนผล นายปิติธรรม ฐิติมนตรี นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ นางนันทจิรา อยู่วิรัช นายอำนาจ ศรีพูนสุข ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกันสรุปประเด็นที่จะต้องติดตามประเมินผล โดยประสานข้อมูลจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้วนำเสนอคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณากำหนดประเด็นในการติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๒ การให้ข้อสังเกตและความเห็นเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... (ฉบับใหม่)

ฝ่ายเลขานุการ ๑. เรื่องเดิม

สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ (สปท.) ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... (ฉบับใหม่) ส่งไปยังคณะรัฐมนตรีเพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่งในร่าง พ.ร.บ.ฯ ดังกล่าว มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเรื่อง ดังนี้

๑) โครงสร้างคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเพียงคณะเดียว เรียกว่า คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น เรียกโดยย่อว่า “ก.ถ.” และในระดับจังหวัดให้มีอนุกรรมการของ ก.ถ. เรียกว่า คณะอนุกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.ถ.จังหวัด”

## ๑.๑ องค์ประกอบของคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีองค์ประกอบ ดังนี้

### (๑) องค์ประกอบของคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.)

กำหนดให้มีสัดส่วนที่เท่ากันในรูปไตรภาคี ๓ สัดส่วน โดยกำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทยที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนส่วนราชการ จำนวน ๖ คน กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย ผู้แทนผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๔ คน ผู้แทนข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔ คน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๘ คน โดยมีรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ (ร่างมาตรา ๑๗ - ๑๘)

### (๒) องค์ประกอบของคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัด

(อ.ก.ถ.จังหวัด) กำหนดให้มีสัดส่วนที่เท่ากันในรูปไตรภาคี ๓ สัดส่วน โดยกำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธาน อนุกรรมการผู้แทนส่วนราชการในจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศกำหนด จำนวน ๔ คน อนุกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในเขตจังหวัด จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย ผู้แทนผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ผู้แทนข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ คน และอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๖ คน โดยมีหัวหน้าสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ (ร่างมาตรา ๒๘)

## ๑.๒ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ดังนี้

### (๑) อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) กำหนดให้

มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ มาตรฐาน และการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทมีประสิทธิภาพเป็นแนวทางที่สอดคล้องกัน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของท้องถิ่น และของรัฐ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้มีคุณภาพ คุณธรรม คุณภาพชีวิตมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ และมีทัศนคติในการให้บริการประชาชนที่ดี (ร่างมาตรา ๒๔)

ทั้งนี้ ให้มีสำนักงาน ก.ถ. โดยให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติหน้าที่สำนักงาน ก.ถ. (ร่างมาตรา ๒๗)

### (๒) อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัด

(อ.ก.ถ.จังหวัด) กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการและกำกับดำเนินการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์ แนวทางด้านการบริหารงานบุคคล ตามกฎ ประกาศ ระเบียบ มาตรฐาน มติที่ ก.ถ. กำหนด ตลอดจนเรื่องอื่นที่ ก.ถ. มอบหมาย (ร่างมาตรา ๓๐)

ทั้งนี้ ให้มีสำนักงาน อ.ก.ถ.จังหวัด โดยให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปฏิบัติหน้าที่สำนักงาน อ.ก.ถ.จังหวัด (ร่างมาตรา ๓๒)

นอกจากนี้ยังได้มีการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ถ. และอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.ถ.จังหวัด การสรรหาและการคัดเลือก รวมถึงการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ถ. และอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.ถ.จังหวัด (ร่างมาตรา ๑๘ - ๑๙ , ๒๒ , ๒๘ - ๒๙)

## ๒) กระบวนการในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้มีการกำหนดในเรื่อง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ร่างมาตรา ๓๓ - ๓๕)

๒.๒ การกำหนดตำแหน่ง การได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ร่างมาตรา ๓๖ - ๓๙)

- ๒.๓ การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง (ร่างมาตรา ๔๓ - ๖๐)
- ๒.๔ อำนาจบังคับบัญชา (ร่างมาตรา ๕๑)
- ๒.๕ การย้าย และการโอนข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ร่างมาตรา ๖๑ - ๖๕)
- ๒.๖ การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและการเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (ร่างมาตรา ๖๖ - ๗๑)
- ๒.๗ วรระการดำรงตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ร่างมาตรา ๕๘)
- ๒.๘ การรักษาจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ร่างมาตรา ๗๒ - ๗๓)
- ๒.๙ วินัยและการรักษาวินัย (ร่างมาตรา ๗๔ - ๘๓)
- ๒.๑๐ การดำเนินการทางวินัย (ร่างมาตรา ๘๔ - ๑๐๐)
- ๒.๑๑ การออกจากราชการ (ร่างมาตรา ๑๐๐ - ๑๐๕)
- ๒.๑๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ร่างมาตรา ๑๐๖ - ๑๑๑)

**๓) การพิทักษ์ระบบคุณธรรม** ได้มีการกำหนดในเรื่อง ดังนี้

**๓.๑ กำหนดให้มีคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรมท้องถิ่น** เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.ถ.” ซึ่งเป็นองค์กรลักษณะกึ่งตุลาการที่มีอำนาจวินิจฉัยการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดย ก.พ.ถ. จะเป็นองค์กรที่ปลอดจากผู้แทนของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และตัวแทนบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อป้องกันการแทรกแซงในการวินิจฉัยเรื่องต่างๆ โดยให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรมท้องถิ่น เรียกโดยย่อว่า “สำนักงาน ก.พ.ถ.” มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในงานราชการของ ก.พ.ถ. (ร่างมาตรา ๑๑๙ - ๑๓๑)

**๓.๒ การอุทธรณ์ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ** (ร่างมาตรา ๑๓๒ - ๑๓๘)

**๓.๓ การร้องทุกข์ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีความคับข้องใจอันเกิดจากการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติต่อตนของผู้บังคับบัญชาและเป็นกรณีที่ไม่อาจอุทธรณ์ได้** (ร่างมาตรา ๑๓๙ - ๑๔๒)

**๓.๔ การคุ้มครองระบบคุณธรรม** (ร่างมาตรา ๑๔๓)

**๔) การบริหารงานบุคคลของกรุงเทพมหานคร** กำหนดให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร เว้นแต่บทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม กรุงเทพมหานคร การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการคุ้มครองระบบคุณธรรมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ (ร่างมาตรา ๑๔๔)

**๕) การบริหารงานบุคคลของลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น** กำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ก.ถ. ประกาศกำหนด ทั้งนี้ ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะมีจำนวนรวมกันเมื่อนำไปเทียบสัดส่วนจำนวนข้าราชการส่วนท้องถิ่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของจำนวนข้าราชการส่วนท้องถิ่นในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หากเกินต้องวางแผนปรับลดภายในระยะเวลา ๔ ปี แต่หากมีความจำเป็นอันมิอาจหลีกเลี่ยงได้เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่นและของรัฐ ก.ถ. อาจอนุมัติให้มีจำนวนลูกจ้างและพนักงานจ้างในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นเกินกว่าจำนวน ที่กำหนดได้ (ร่างมาตรา ๑๔๕ - ๑๔๗)

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามบันทึกสรุปรายละเอียด และร่าง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... (เอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๓.๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ก.ถ. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติให้กรรมการ ก.ถ. นำร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... ดังกล่าวไปพิจารณา หากมีข้อสังเกตหรือความเห็นเป็นประการใดให้เสนอที่ประชุม ก.ถ. พิจารณาเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกกฎหมาย ตามขั้นตอนในการเสนอกฎหมายต่อไป

๒.๒ สำนักงาน ก.ถ. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๙.๑/ว ๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงกรรมการ ก.ถ. ขอให้แจ้งข้อสังเกต และความเห็นเกี่ยวกับร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... ให้สำนักงาน ก.ถ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.ถ. ทราบ เพื่อนำเสนอที่ประชุม ก.ถ. พิจารณา

๒.๓ สำนักงาน ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้เสนอข้อสังเกตและความเห็นเกี่ยวกับร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... และในการประชุม ก.ถ. ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ยังมีกรรมการ ก.ถ. อีกบางท่าน ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ นายสันต์ วรรณวโรทร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ นายวัลลภ พริ้งพงษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าสำนักงาน ก.ถ. ได้อภิปรายในที่ประชุมให้ข้อสังเกตและความเห็นเกี่ยวกับร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ถ. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสรุปข้อสังเกต และความเห็นของกรรมการ ก.ถ. เกี่ยวกับร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๔ ก.ถ. ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้คณะอนุกรรมการฯ ใน ก.ถ. ทุกคณะนำร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... รวมทั้งข้อสังเกตและความเห็นของกรรมการ ก.ถ. ตามข้อ ๒.๓ ไปศึกษาและพิจารณาทำความเข้าใจเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ถ. ในการเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกกฎหมายต่อไป

## ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การพิจารณาเสนอข้อสังเกตและความเห็นของอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรกำหนดแนวทางการเสนอข้อสังเกตและความเห็นของอนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้อนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... ตามเอกสารหมายเลข ๑ รวมทั้งข้อสังเกตและความเห็นของกรรมการ ก.ถ. ตามเอกสารหมายเลข ๒ ไปศึกษาพิจารณา หากอนุกรรมการท่านใดมีข้อสังเกตและความเห็นเกี่ยวกับร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... หรือเกี่ยวกับข้อสังเกตและความเห็นของกรรมการ ก.ถ. ประการใดให้นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป ตามแบบฟอร์มการเสนอข้อสังเกตและความเห็นของอนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบท้ายวาระ

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม มอบหมายให้อนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... รวมทั้งข้อสังเกตและความเห็นของกรรมการ ก.ถ. ไปศึกษาพิจารณา หากอนุกรรมการมีข้อสังเกตและความเห็นประการใดให้นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งต่อไป

/ระเบียบวาระที่ ๔ ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา เวลา ๑๒.๐๐ น.



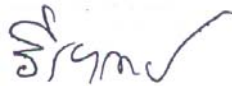
(นางดุขฎิ ยุธยาตร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล

การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้จ้ดรายงานการประชุม



(นายธีรยุทธ์ ลาซโรจน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศและติดตามประเมินผล

เลขานุการคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล

การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ตรวจรายงานการประชุม