

รายงานการประชุม  
คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑  
วันอังคารที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมดำรงธรรม อาคารศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย

.....

**ผู้มาประชุม**

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๑. น.ส.เบญจวรรณ อานเป็รื่อง<br>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบราชการ   | ประธานอนุกรรมการ                  |
| ๒. นายศิวะ ศิริเสาวลักษณ์   | อนุกรรมการ                        |
| ๓. นางพรณี แก่นสุวรรณ   | อนุกรรมการ                        |
| ๔. นายจรศักดิ์ สิงโตกุล   | อนุกรรมการ                        |
| ๕. นายพงศธร สัจจชลพันธ์   | อนุกรรมการ                        |
| ๖. นายภักดี รัตนผล  | อนุกรรมการ                        |
| ๗. น.ส.เบญจวรรณ พาละหาญ   | อนุกรรมการ                        |
| ๘. นายอำนาจ ศรีพูนสุข   | อนุกรรมการ                        |
| ๙. นายเชื้อ ฮั่นจินดา   | อนุกรรมการ                        |
| ๑๐. น.ส.ปริยานุช ยอดระยัย<br>ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน   | อนุกรรมการ                        |
| ๑๑. นายพรชัย สุขชี<br>แทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  | อนุกรรมการ                        |
| ๑๒. นายอนันต์ ถ้ำทอง<br>แทนผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | อนุกรรมการ                        |
| ๑๓. นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ<br>หัวหน้าสำนักงาน ก.ถ.สป.  | อนุกรรมการ                        |
| ๑๔. นายธีรยุทธ์ี ลาซโรจน์<br>ผอ.กลุ่มงานสารสนเทศและติดตามประเมินผล<br>สำนักงาน ก.ถ.สป.                        | อนุกรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| ๑๕. นายภูวกร สุวรรณนิคม<br>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ<br>สำนักงาน ก.ถ.สป.                                       | อนุกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางดุขฎี ยุธยาตร์<br>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ<br>สำนักงาน ก.ถ.สป.   | อนุกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| ๑. นายปิติธรรม จิตมินตรี | อนุกรรมการ |
| ๒. นางนัทจิรา อยู่วิรัช  | อนุกรรมการ |
| ๓. นายนพดล ชำนาญคำ       | อนุกรรมการ |

/ผู้เข้าร่วมประชุม ...

## ผู้เข้าร่วมประชุม

|                 |                 |   |
|-----------------|-----------------|---|
| ๑. นายคมสัน     | มาลา            | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.   |
| ๒. นายประมุข    | วิศิษฐ์กุล      | นิติกรชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.             |
| ๓. น.ส.สมศรี    | วิไลประสิทธิ์พร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.   |
| ๔. น.ส.นฤมล     | รัตนเสนีย์      | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป. |
| ๕. น.ส.รัตนภรณ์ | หนูกลิ่น        | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.   |
| ๖. นายกิริติ    | บุญการณ์        | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.   |
| ๗. น.ส.ศศิณี    | โพธิ์ทอง        | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงาน ก.ถ.สป.   |
| ๘. นายสมลชัย    | สุขชี           | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงาน ก.ถ.สป. |
| ๙. นางดาวรุ่ง   | โหมประดิษฐ์     | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงาน ก.ถ.สป.  |
| ๑๐. นางกมลพร    | โรจกุลภรณ์      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงาน ก.ถ.สป.  |
| ๑๑. นางชื่นสุข  | สอนมาก          | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงาน ก.ถ.สป.  |

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยมีนางสาวเบญจวรรณ อ่านเปรื่อง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านระบบราชการ ประธานอนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานการประชุม

เมื่ออนุกรรมการมาครบองค์ประชุม ประธานอนุกรรมการกล่าวเปิดประชุมและเสนอให้อนุกรรมการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ในการประชุม ก.ถ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้นำเรื่องรายงานการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสนอ ก.ถ. เพื่อพิจารณาแล้ว รายละเอียดตามระเบียบวาระที่ ๓.๑

### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

**ฝ่ายเลขานุการ** ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อย และได้จัดส่งให้อนุกรรมการทุกท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ถ. ที่ มท.๐๒๐๙.๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๑ หากมีกรณีจะแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบด้วย ปรากฏว่าไม่มีอนุกรรมการท่านใด ขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ ความคืบหน้ารายงานผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**ฝ่ายเลขานุการ**

**๑. เรื่องเดิม**

มติที่ประชุมคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบรายงานการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอและมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอ ก.ถ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะแจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ ก.กลาง นำไปใช้ประกอบการดำเนินงานวางแผนและพัฒนาการบริหารงานบุคคลร่วมกับ ก.ถ. ตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

**๒. ข้อเท็จจริง**

ในการประชุม ก.ถ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้มีมติการประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบรายงานการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

๑) ควรเปิดโอกาสให้จ้างผู้สูงอายุที่มีความรู้ความสามารถมาทำงาน เนื่องจากปัจจุบันมีจำนวนผู้สูงอายุมากขึ้น

๒) ควรเปิดโอกาสให้มีระเบียบในการจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ที่มีคุณสมบัติมาทำงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน เช่น การจ้างชาวต่างชาติที่แต่งงานกับคนไทยและอาศัยอยู่ในประเทศไทยมาเป็นครูสอนภาษาอังกฤษ เป็นต้น

๒. มอบฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ ก.กลาง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขข้อบกพร่องในพื้นที่ และพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

**๓. ข้อเสนอ**

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกตเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ ๑ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม**

ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงในรายงานผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อสังเกตของ ก.ถ. ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

**๓.๒ กรอบการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง**

ส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประเด็นติดตามค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๑๐ แห่ง ร่าง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ....

**ฝ่ายเลขานุการ**

**๑. เรื่องเดิม**

๑.๑ มติที่ประชุมคณะกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑ กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ในเรื่องค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๑๐ แห่ง ร่าง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... โดยมอบให้ฝ่ายเลขานุการ ประสานข้อมูลจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อนำพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งต่อไป ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) จำนวนข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำมาคิด เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) แหล่งที่มารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ มติที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑.๒.๑ เห็นชอบให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๓ ประเด็น ได้แก่

(๑) ประเด็นติดตามค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๑๐ แห่งร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... (ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑)

(๒) ประเด็นประสิทธิภาพของคน โดยดูจากประสิทธิผลของงาน

(๓) ประเด็นการจ้างพนักงานจ้างประเภททั่วไปขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๑.๒.๒ เห็นชอบแนวทางการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเด็นตามข้อ ๑.๒.๑ ดังนี้

๑) ประเด็นติดตามค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๑๐ แห่ง ร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... เห็นชอบให้ใช้ข้อมูลค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ เปรียบเทียบข้อมูล รวมและไม่รวมเงินอุดหนุน โดยให้แบ่งช่วงข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ ออกเป็น ๔ ช่วง เช่นเดียวกับข้อมูลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ไม่เกินร้อยละ ๒๕ จำนวน ..... แห่ง คิดเป็น ..... เปอร์เซนต์

(๒) เกินกว่าร้อยละ ๒๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๕ จำนวน ..... แห่ง คิดเป็น ..... เปอร์เซนต์

(๓) เกินกว่าร้อยละ ๓๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๙ จำนวน ..... แห่ง คิดเป็น ..... เปอร์เซนต์

(๔) เกินกว่าร้อยละ ๓๙ จำนวน ..... แห่ง คิดเป็น ..... เปอร์เซนต์

ทั้งนี้ เมื่อฝ่ายเลขานุการได้รับรายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายฯ ดังกล่าวจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แล้วให้นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาหลักเกณฑ์การแบ่งกลุ่มเป้าหมายในแต่ละประเภท อปท. ออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มมีปัญหา และกลุ่มไม่มีปัญหา โดยใช้วิธีเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมาย ทั้ง ๒ กลุ่ม ด้านใด ด้านหนึ่ง เช่น ด้านการคลัง ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อศึกษาเปรียบเทียบ โดยการให้ตอบแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ เชิงลึก การศึกษาดูงานในพื้นที่ การพบปะพูดคุยกับประชาชนในพื้นที่เชิญผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจง

๒) ประเด็นประสิทธิภาพของคน โดยดูจากประสิทธิผลของงาน เห็นชอบ ให้ศึกษาเปรียบเทียบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะ คุณสมบัติ ปริมาณงานเหมือนกัน แต่มีค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากรต่างกัน มีผลสัมฤทธิ์ของงานต่างกันโดยศึกษาเปรียบเทียบประสิทธิภาพของการทำงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหาร ด้านการให้บริการประชาชน และด้านการพัฒนาพื้นที่

๓) ประเด็นการจ้างพนักงานจ้างประเภททั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการประสานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสำรวจจำนวนพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเปรียบเทียบกับรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อไป

๑.๒.๓ มอบอนุกรรมการฯ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ นางนัทจิรา อู่ยวิรัช และนายอำนาจ ศรีพูนสุข เป็นคณะทำงานร่วมกับฝ่ายเลขานุการ ยกร่างกรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป รายละเอียดในร่างฯ ดังกล่าวประกอบด้วย

๑) ร่างข้อเสนอโครงการ (Proposal)

(๑) ชื่อโครงการ

(๒) หลักการและเหตุผล

(๓) วัตถุประสงค์

(๔) เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

(๕) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ (ให้ใช้ตาม “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ การฝึกอบรมประเภท ข”)

(๖) กลุ่มเป้าหมาย

(๗) วัน เวลา สถานที่ และกิจกรรม

(๘) หน่วยงานหรือสถาบันที่รับผิดชอบ

(๙) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) ร่างรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

(๑) สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ

(๒) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

(๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

(๔) แนบข้อเสนอโครงการเป็นเอกสารอ้างอิง

**๒. ข้อเท็จจริง**

๒.๑ หนังสือ สำนักงาน ก.ค. ที่ มท ๐๒๐๙.๔/๒๖ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๐ สำนักงาน ก.ค. ได้ประสานขอข้อมูลฯ ดังกล่าวข้างต้น ตามข้อ ๑(๑), (๒) และ (๓) จากสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แล้ว ซึ่งขณะนี้ สำนักพัฒนาฯ อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลฯ ดังกล่าว

๒.๒ ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑) ไม่เกินร้อยละ ๒๕ จำนวน ๒,๐๙๗ แห่ง (๒๖.๗๑%)

(๒) เกินกว่าร้อยละ ๒๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๕ จำนวน ๔,๕๐๖ แห่ง (๕๗.๓๙%)

(๓) เกินกว่าร้อยละ ๓๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๙ จำนวน ๑,๐๗๕ แห่ง (๑๓.๖๙%)

(๔) เกินกว่าร้อยละ ๓๙ จำนวน ๑๗๓ แห่ง (๒.๒๐%)

๒.๓ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บัญญัติไว้ ดังนี้

| ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   |   |
|--|---|
| พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น<br>พ.ศ. ๒๕๔๒  | ร่าง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br>พ.ศ. ....   |
| <b>มาตรา ๓๕</b><br>ในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง จะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้ | <b>มาตรา ๑๐</b><br>ในการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายจากเงินรายได้ที่เป็นงบประมาณรายจ่าย โดยจะกำหนดและจ่ายสูง กว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้<br><br>รายได้และงบประมาณรายจ่ายตามวรรคหนึ่งไม่รวมเงินอุดหนุนตามภารกิจถ่ายโอนและเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |

ทั้งนี้ รายละเอียดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของ อปท. ตามเอกสารแนบ ๒

๒.๔ หนังสือ สำนักงาน ก.ถ. ที่ มท ๐๒๐๙.๔/๐๘๖๘๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำนักงาน ก.ถ. ได้ประสานขอข้อมูลฯ สรุปภาพรวมของการใช้จ่ายงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นใน ๓ ประเด็น คือ

๒.๔.๑ ประเด็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปี ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายดังกล่าวซึ่งต้องหักเงินอุดหนุนทั่วไปในกรณีที่ต้องเป็นไปตามบทบัญญัติตามมาตรา ๑๐ แห่งร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ....

๒.๔.๒ ประเด็นผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งมีปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ประเด็นใด

๒.๔.๓ ประเด็นพนักงานจ้างประจำปี ๒๕๖๐ โดยจำแนกจำนวนพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ ตลอดจนงบประมาณด้านเงินเดือนและเงินค่าจ้างอยู่ในสัดส่วนเท่าใด ซึ่งขณะนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลฯ ดังกล่าว

๒.๕ รายได้ของ อปท. มีรายละเอียด ดังนี้

รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| องค์กรบริหารส่วนจังหวัด   | เทศบาล  | องค์กรบริหารส่วนตำบล  |
|---|---|---|
| <p><b>๑. รายได้ที่จัดเก็บเอง ได้แก่</b><br/>                     (๑.๑.) รายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับ<br/>                     (๑.๒) รายได้จากทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด<br/>                     (๑.๓) รายได้จากสาธารณูปโภค<br/>                     (๑.๔) รายได้จากการพาณิชย์<br/>                     (๑.๕) รายได้อื่นที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เช่น ค่าตอบแทนรายปีตามประมวลกฎหมายที่ดิน</p> | <p><b>๑. รายได้ที่จัดเก็บเอง ได้แก่</b><br/>                     (๑.๑) ภาษีจัดเก็บเองที่เป็นรายได้ของเทศบาล ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ อากรการฆ่าสัตว์และอากรรังนกอีแอ่น<br/>                     (๑.๒) รายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาตและค่าปรับ เช่น ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะตามกฎหมายการสาธารณสุข ฯลฯ<br/>                     (๑.๓) รายได้จากทรัพย์สินของเทศบาล<br/>                     (๑.๔) รายได้จากสาธารณูปโภค<br/>                     (๑.๕) รายได้จากการพาณิชย์<br/>                     (๑.๖) รายได้อื่นที่กฎหมายกำหนด</p> | <p><b>๑. รายได้ที่จัดเก็บได้ ได้แก่</b><br/>                     (๑.๑) ภาษีจัดเก็บเองที่เป็นรายได้ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ อากรการฆ่าสัตว์ และอากรรังนกอีแอ่น<br/>                     (๑.๒) รายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาตและค่าปรับ เช่น ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะตามกฎหมายการสาธารณสุข ฯลฯ<br/>                     (๑.๓) รายได้จากทรัพย์สินของ อบต.<br/>                     (๑.๔) รายได้จากสาธารณูปโภค<br/>                     (๑.๕) รายได้จากการพาณิชย์<br/>                     (๑.๖) รายได้อื่นที่กฎหมายกำหนด</p> |
| <p><b>๒. ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐจัดเก็บให้และจัดสรรให้ ได้แก่</b><br/>                     (๒.๑) ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน<br/>                     (๒.๒) ภาษีมูลค่าเพิ่ม<br/>                     (๒.๓) ค่าภาคหลวงแร่และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม</p>   | <p><b>๒. ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐจัดเก็บให้และจัดสรรให้ ได้แก่</b><br/>                     (๒.๑) ภาษีมูลค่าเพิ่ม<br/>                     (๒.๒) ภาษีธุรกิจเฉพาะ<br/>                     (๒.๓) ภาษีสุรา และ ภาษีสรรพสามิต<br/>                     (๒.๔) ภาษีการพนัน<br/>                     (๒.๕) ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอสังหาริมทรัพย์<br/>                     (๒.๖) ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม</p>   | <p><b>๒. ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐจัดเก็บให้และจัดสรรให้ ได้แก่</b><br/>                     (๒.๑) ภาษีมูลค่าเพิ่ม<br/>                     (๒.๒) ภาษีธุรกิจเฉพาะ<br/>                     (๒.๓) ภาษีสุรา และภาษีสรรพสามิต<br/>                     (๒.๔) ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอสังหาริมทรัพย์<br/>                     (๒.๕) ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม<br/>                     (๒.๖) เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติในองค์การบริหารส่วนตำบล</p>   |
| <p><b>๓. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล อาทิ</b><br/>                     เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p>   | <p><b>๓. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล อาทิ</b><br/>                     เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ตัวอย่างเช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพ คนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์เด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนและอื่นๆ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p>  | <p><b>๓. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล อาทิ</b><br/>                     เช่น เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวอย่างเช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพคนคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์เด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่นๆ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p>   |

๒.๖ ข้อมูลจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พบว่ามีจำนวนบุคลากรส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๗๐,๔๙๕ คน

| ประเภท                   | ข้าราชการ/<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น<br>(คน) | ลูกจ้างประจำ<br>(คน) | พนักงานจ้าง<br>(คน) | รวมทั้งหมด<br>(คน) |
|--------------------------|---|----------------------|---------------------|--------------------|
| องค์การบริหารส่วนจังหวัด | ๙,๕๔๙   | ๑,๔๐๐                | ๑๓,๗๑๖              | ๒๔,๖๖๕             |
| เทศบาลนคร                | ๕,๖๓๗   | ๑,๕๕๖                | ๑๘,๘๖๒              | ๒๖,๐๕๕             |
| เทศบาลเมือง              | ๑๐,๙๓๗  | ๒,๗๐๗                | ๒๗,๖๕๗              | ๔๑,๓๐๑             |
| เทศบาลตำบล               | ๔๔,๙๒๓  | ๕,๙๘๖                | ๖๓,๙๔๐              | ๑๑๔,๘๔๙            |
| องค์การบริหารส่วนตำบล    | ๗๑,๓๒๔  | ๔,๒๓๐                | ๘๖,๑๓๘              | ๑๖๒,๐๙๒            |
| เมืองพัทยา               | ๔๒๑   | ๑๓๗                  | ๙๗๕                 | ๑,๕๓๓              |
| รวม                      | ๑๔๓,๑๙๑                                       | ๑๖,๐๑๖               | ๒๑๑,๒๘๘             | ๓๗๐,๔๙๕            |

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างกรอบการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประเด็นติดตามค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๑๐ แห่ง ร่าง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... ตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ การวิเคราะห์เอกสาร โดยขอความอนุเคราะห์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รายงานข้อมูลประเด็น ร้อยละ ๔๐ ในภาพรวม เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และแบ่งกลุ่มพื้นที่ที่มีปัญหา

๓.๒ คัดเลือก อปท. โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง จาก ๒ ปัจจัย คือ

(๑) อปท. ที่ประสบปัญหา

(๒) อปท. ที่ไม่มีปัญหา

๓.๓ กำหนดสถานที่เพื่อลงพื้นที่ติดตามประเมินผล

อนึ่ง เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการติดตามฯ จึงอาจใช้การวิเคราะห์ข้อมูลโดยเชิญผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจง

๓.๔ กรอบการติดตาม ดังนี้



### กรอบการติดตาม



ในการดำเนินการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประเด็นติดตามค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๑๐ แห่ง ร่าง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... มีต้นแบบในการติดตามประเมินผล ตามรูปภาพ

ต้นแบบการติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมุ่งเน้นติดตามการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน ๓ ประเด็น ได้แก่

๑. **ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่เกิน ร้อยละ ๔๐** ตามมาตรา ๑๐ แห่งร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .... โดยใช้ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ เปรียบเทียบข้อมูลรวม และไม่รวมเงินอุดหนุน โดยแบ่งช่วงข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกเป็น ๔ ช่วง เพื่อรับทราบความเหมาะสม/ความสอดคล้องระหว่างปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) จำนวนบุคลากรใน อปท. ๒) รายได้ของ อปท. และ ๓) ฐานในการคำนวณค่าใช้จ่าย

๒. **ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน** โดยเน้นประเมินประสิทธิผลของการทำงาน มุ่งศึกษาเปรียบเทียบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะ คุณสมบัติ ปริมาณงานเหมือนกัน แต่มีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรต่างกัน มีผลสัมฤทธิ์ของงานต่างกัน โดยศึกษาเปรียบเทียบประสิทธิภาพของการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหาร ด้านการพัฒนาพื้นที่ และด้านการให้บริการประชาชน

๓. **การจ้างพนักงานจ้าง ของ อปท.** โดยศึกษาเปรียบเทียบและประเมินผลความสอดคล้องและสมเหตุสมผลของการจ้างลูกจ้างใน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) กรอบอัตรากำลัง ๒) จำนวนผู้ดำรงตำแหน่ง ๓) จำนวนตำแหน่งว่าง ๔) ลักษณะงานของลูกจ้าง และ ๕) ปริมาณงานของลูกจ้าง

