

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง มาตรฐานกลางเกี่ยวกับ การคลัง การงบประมาณ
การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

การจ้าง และการพัสดุ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 70 วรรคสาม แห่งพระราช

บัญญัติ

ระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงกำหนด
มาตรฐานกลางเกี่ยวกับ การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จาก
ทรัพย์สิน การจ้างและการพัสดุไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานกลาง

เกี่ยวกับ

การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และ

การพัสดุ"

ข้อ 2 ประกาศกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ

ในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจตี

วินิจฉัยปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้

หมวด 1

การงบประมาณ

ข้อ 4 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง การงบประมาณ มีสาระสำคัญอย่างน้อย ดัง
ต่อไปนี้

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เจ้าหน้าที่งบประมาณ หน่วยงาน
ปีงบประมาณ เป็นต้น

(2) อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งบประมาณ และวิธีการจัดทำงบประมาณ

(ก) อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้แก่ เรียกให้หน่วยงานต่างเสนอ

ประมาณการ รายวัน และรายจ่าย พร้อมรายละเอียด วิเคราะห์งบประมาณและการใช้ของหน่วย
งาน

ต่าง ๆ สั่งการ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณและรวบรวมเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย
ให้

สองคล้องกับแผนพัฒนาเมืองพัทยา

(ข) วิธีการจัดทำงบประมาณ ให้แก่ ให้หน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และ

ประมาณการรายจ่าย แล้วให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของ
ทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ให้เจ้า
หน้าที่

งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ แก้ไขงบประมาณ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ

พิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ แก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วให้เสนอนายกเมืองพัทยา เมื่อ

นายก

เมืองพัทยาได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่

งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณเสนอนายกเมืองพัทยาอีกครั้งหนึ่ง และให้
นายกเมืองพัทยานำเสนอร่างงบประมาณต่อสภาเมืองพัทยานำเสนอนายกเมืองพัทยาอีกครั้ง
หนึ่ง

และให้นายกเมืองพัทยานำเสนอร่างงบประมาณต่อสภาเมืองพัทยา ภายในวันที่ 15 สิงหาคม ใน
กรณีที่

นายกเมืองพัทยาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถที่จะนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอสภา

เมืองพัทยาเมื่อมีการเสนอร่างงบประมาณด้วย การอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจ
อนุมัติให้

เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(3) ลักษณะของงบประมาณ ประกอบด้วย ค่าแถมประกอบงบประมาณหลัก

การ

และเหตุผล ร่างข้อบัญญัติเมืองพัทยาว่าด้วยวิธีการงบประมาณ รายรับรายจ่าย ค่าชี้แจงประกอบ
ประมาณการ รายรับ รายจ่าย งบประมาณเฉพาะการหรือกิจการพาณิชย์ เป็นต้น

(4) รายรับ ประกอบด้วย รายได้ จำแนกเป็น หมวดรายได้ตามที่พระราชบัญญัติ

กำหนดให้เป็นรายได้ของเมืองพัทยา

(5) รายจ่าย ประกอบด้วย รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน และจำแนกตามหน่วย

งาน

รายจ่ายตามแผนงาน ให้เมืองพัทยานำกำหนดแผนงาน งาน ตามภารกิจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

รายจ่ายของหน่วยงาน จำแนกเป็น รายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการลงทุน รายจ่ายประจำ
จำแนกเป็น

หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดเงินอุดหนุนและหมวดรายจ่ายอื่น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (6) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณีงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับ

อนุมัติแล้วไม่พอจ่าย หรือจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏด้วยว่าจะจ่ายจากเงินรายได้

สำนักงาน ที่เกิดยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณรายรับประจำปี หรือรายได้ประเภทใดตามที่เมืองพัทยากำหนด

(7) การโอนงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณควร

แยก สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

อำนาจอนุมัติการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ให้ชัดเจนว่าเป็นอำนาจของ

สำนักงาน นายกเมืองพัทยาหรือสภาเมืองพัทยางานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(8) การควบคุมงบประมาณ และการรายงานให้กำหนดอำนาจหน้าที่ของนายก

เมืองพัทยาและเจ้าหน้าที่งบประมาณในการควบคุมรายรับรายจ่ายและอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

(9) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามงบประมาณของ

สำนักงาน เมืองพัทยาให้ประชาชนทราบ เช่น ปิดประกาศงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ประกาศรายรับจริง

รายจ่ายจริงประจำปีที่ผ่านมาแล้ว ประกาศแสดงผลงานการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (10) เมืองประกาศใช้ข้อบัญญัติเมืองพัทยาว่าด้วยการงบประมาณแล้วให้ปิด

ประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สำนักงาน หรือชุมชนเพื่อให้ประชาชนทราบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

หมวด 2

การพัสดุ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 5 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง การพัสดุ มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

สำนักงาน (1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น ความหมายของการพัสดุ หัวหน้าเจ้า

หน้าที่

สำนักงาน พักตร์ เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(2) กำหนดการใช้บังคับกับเงินประเภทใดของเมืองพัทยาและการมอบอำนาจ

ของ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ผู้มีอำนาจดำเนินการข้อบัญญัติว่าด้วยการพัสดุ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (3) บทกำหนดโทษ สำหรับผู้มีอำนาจหรือหน้าที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติหรือ

ผู้หนึ่งผู้ใดที่กระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัติหรือกระทำการโดยมี

เจตนาทุจริตหรือกระทำการโดยปราศจากอำนาจหรือนอกเหนืออำนาจหน้าที่ รวมทั้งมีพฤติกรรม

ที่เอื้ออำนวยแก่ผู้เสนอราคาหรือเสนองาน ให้มีการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ให้ถือว่าผู้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานนี้ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
กระทำผิดตามกฎหมาย ข้อบัญญัติเมืองพัทยา ระเบียบ หรือคำสั่งที่สามารถใช้บังคับแก่ผู้นั้น
แล้วแต่กรณี

(4) การจัดหาพัสดุในแต่ละขั้นตอนต้องดำเนินการโดยเปิดเผย โปร่งใสและเปิด

สำนักงานโอกาส สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงคุณสมบัติ และความสามารถของผู้เสนอราคา
หรือ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ผู้เสนองานเว้นแต่กรณีที่มีลักษณะเฉพาะอันเป็นข้อยกเว้นตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (5) การจัดหาพัสดุจากเงินรายได้ ต้องมีเงินรายได้เข้าก่อนจึงดำเนินการตามชั้น
ตอน

การเจ้าหน้าที่ตราขึ้นตามข้อบัญญัติ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(6) การจัดหาพัสดุจากเงินอุดหนุนของส่วนราชการทั้งหมดหรือบางส่วนเมื่อ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ทราบ
ยอดเงินที่จะใช้ในการจัดหาแล้ว ต้องรีบดำเนินการตามขั้นตอนการเจ้าหน้าที่ตราขึ้นตามข้อบัญญัติ
เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาได้ทันทีที่ได้รับแจ้งการอนุมัติทางการเงิน

(7) กำหนดให้มีการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโดย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ระบุ
วิธีการจัดหา งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณ และปิดประกาศให้ประชา
ชน

ทราบโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการของเมืองพัทยาและชุมชนเพื่อให้ประชาชนสามารถทราบโดยเปิด
เผย ณ

ที่ทำการของเมืองพัทยาและชุมชนเพื่อให้ประชาชนสามารถสอบถามการดำเนินงานของเมืองพัทยาได้

(8) กำหนดให้มีการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ หรือสนับสนุนกิจการที่เป็นของคน

ไทย
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
โดยห้ามกำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ ซึ่งอาจมีผลกีดกันมิให้ผู้ผลิตหรือผู้ขายพัสดุที่
ผลิต

ในประเทศหรือเป็นกิจการของคนไทย สามารถเข้าแข่งขันในการเสนอราคากับเมืองพัทยา และให้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
มี
ข้อกำหนดอื่น ๆ ซึ่งจะเป็นการสนับสนุนให้มีการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศหรือกิจการที่เป็นของ
คนไทย

(9) กำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดหาพัสดุ เช่น การตกลงราคา การสอบราคา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
การประกวดราคา การคัดเลือก การเช่า การแลกเปลี่ยน การจัดทำเอง การรับพัสดุที่มีผู้อุทิศให้
เป็นต้น

เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(10) การดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้นายกเมืองพัทยาแต่งตั้งคณะ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

กรรมการ
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ให้นายกเมืองพัทยาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัด
จ้าง

ประธานกรรมการ
กรรมการ 1 คน และกรรมการอย่างน้อย 2 คน และกำหนดหน้าที่ตลอดจนระยะเวลาดำเนินการ
ของ
คณะกรรมการแต่ละคณะให้ชัดเจน

(11) กำหนดขั้นตอนและวิธีดำเนินการซื้อหรือจ้างที่มีการประกาศเชิญชวนให้มี
การ

เสนอราคา ต้องกำหนดระยะเวลาให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างมีเวลามากเพียงพอที่จะรับทราบประกาศ
ขอหรือ

ซื้อเอกสาร คำขอราคา และเสนอราคา โดยแต่ละขั้นตอนควรมีระยะเวลาอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า
7 วันทำการ และจะต้องจัดเตรียมเอกสารไว้ให้เพียงพอสำหรับผู้มาขอรับหรือซื้อเอกสาร

(12) การประกาศเชิญชวนให้มีการเสนอราคา ต้องปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ

สถานที่

ทำการของเมืองพัทยาและชุมชน และเผยแพร่ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ เช่น ส่งประกาศทางวิทยุ
กระจายเสียง และหรือประกาศในหนังสือพิมพ์ส่งประกาศไปยังผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างโดยตรง
หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ เป็นต้น

สำหรับการประกวดราคา จะต้องส่งเอกสารการประกวดราคาไปเผยแพร่ที่ศูนย์
รวม

ขายประกวดราคาของทางราชการ กรมประชาสัมพันธ์ องค์การสื่อสารมวลชนแห่งประเทศไทย
และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคด้วย

(13) กำหนดอำนาจและวงเงินในการอนุมัติของผู้มีอำนาจจัดหาพัสดุ แต่ละวิธี
ตาม (9)

ได้ตามความเหมาะสม

(14) กำหนดขั้นตอนเกี่ยวกับการทำสัญญาและหลักประกัน รวมทั้งการลงโทษ

ผู้ทำงานไว้ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบัญญัติเมืองพัทยา ระเบียบ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่
กรณี

(15) กำหนดขั้นตอนและวิธีการควบคุมพัสดุให้เป็นปัจจุบันและสามารถ
ตรวจสอบได้ เช่นการลงทะเบียน การเก็บรักษา การเบิกจ่าย การยืม และการตรวจสอบ เป็นต้น

(16) กำหนดขั้นตอนและวิธีการจำหน่ายพัสดุให้รัดกุม เช่น การขายการโอน
การแลกเปลี่ยน การทำลายหรือแปรสภาพ เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา การเงิน การคลัง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ส่วนที่ 1 คณะกรรมการกฤษฎีกา

การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 6 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เก็บ

รักษาเงินและการตรวจเงินของเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เจ้าของงบประมาณ หน่วยงานคลัง

อนุมัติ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ฎีกาเงินยืม เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การรับเงิน โดยให้มีการออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่ได้รับ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เงิน

รวมทั้งกำหนดสาระสำคัญของใบเสร็จรับเงิน เช่น มีตราประจำเมืองพัทยา มีเล่มที่ เลขที่ จำนวน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เงิน

ที่รับ ลายมือชื่อผู้รับเงิน เป็นต้น สถานที่เก็บรักษาใบเสร็จรับเงิน การควบคุมการรับ - จ่าย ใบ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เสร็จ

รับเงินและการรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินทุกสิ้นปีงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(3) กำหนดหลักเกณฑ์การเก็บรักษาเงิน โดยกำหนดสถานที่เก็บรักษาเงินวงเงิน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เก็บรักษาขั้นตอนการเก็บรักษาเงิน การแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินพร้อมทั้งระบุคุณสมบัติ

และ

หน้าที่ของคณะกรรมการ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(4) หลักเกณฑ์การถอนเงิน กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติให้สั่งจ่ายหรือถอนเงิน

สำหรับ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

หลักเกณฑ์ในการเขียนเช็คสั่งจ่ายเงินกำหนดให้เป็นแนวทางเดียวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

อื่น

ด้วย

สำนักงาน

สำนักงาน

(5) หลักเกณฑ์การเบิกเงิน กำหนดให้มีการจัดทำฎีกาเพื่อขอเบิกเงิน กำหนดผู้มี

อำนาจ

สำนักงาน

สำนักงาน

สำนักงาน

อนุมัติฎีกา ผู้ลงชื่อในฐานะผู้เบิกในฎีกาเบิกเงิน ผู้ตรวจฎีกา และกำหนดเอกสารประกอบการเบิก

ช่วยฎีกาแต่ละประเภท สำหรับแบบฎีกากำหนดให้เป็นแนวทางเดียวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

อื่น

อื่นด้วย

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (6) หลักเกณฑ์การจ่ายเงินยืมกรณีที่มีการงบประมาณเพื่อการนั้นแล้ว กำหนดผู้
มี

อำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินยืม กำหนดวิธีปฏิบัติในการยืม เช่น ให้มีการจัดทำสัญญายืม ระยะเวลา
การส่งใช้

สำนักงานเงินยืม เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(7) กำหนดให้มีการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ เช่น บัญชีเงินสด

บัญชีแยกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้ ทะเบียนคุมเงินงบประมาณ เป็นต้น ทั้งนี้ แบบบัญชีและ
ทะเบียนกำหนดให้สอดคล้องกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นด้วยรวมทั้งกำหนดให้แต่งตั้งเจ้า

หน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เพื่อตรวจสอบรายการรับจ่ายเงินในแต่ละวัน และให้มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีภายใน เพื่อ
เป็นการ

ควบคุมภายใน สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(8) กำหนดให้มีการจัดทำรายงานการเงิน ได้แก่ งบทดลอง งบแสดงรายรับ ราย

จ่าย

ทุกสิ้นเดือนเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน รวมทั้งให้มีการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินทุกสิ้นปี
งบประมาณเพื่อรายงานให้ประชาชน ผู้ว่าราชการจังหวัดกระทรวงมหาดไทย และสำนักงานตรวจ
เงิน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

แผ่นดินทราบ

(9) กำหนดขั้นตอนและวิธีการชี้แจงข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ตลอดจนการขอล้างข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี
เป็น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ผู้มีอำนาจวินิจฉัยข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ส่วนที่ 2

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการเมืองพัทยา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ข้อ 7 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า
หน้าที่

และสมาชิกสภาเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) ค่าจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เจ้าหน้าที่ ภูมิลำเนาเดิม บุคคลใน

สำนักงานครอบครัว สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เป็นต้น

(2) กำหนดให้มีหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานเจ้าหน้าที่และสมาชิกสภาเมืองพัทยา เช่น กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิ สิทธิเกิดขึ้นเมื่อใด กำหนดเทียบตำแหน่งผู้บริหารหรือสมาชิกสภาเมืองพัทยา และบุคคลผู้มีสิทธิลักษณะการเดินทาง เป็นต้น

(3) กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ผู้มีอำนาจให้เบิกค่าใช้จ่ายในการ

สำนักงานเดินทางไปราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(4) อัตราค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ กำหนดไม่เกินอัตราของกระทรวง

การคลังและรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ข้อ 8 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม มีสาระสำคัญอย่างน้อย

ดังต่อไปนี้ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(1) ค่าจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น หน่วยงานผู้จัด การดูงาน ระดับของ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ฝึกอบรม วิทยากร เป็นต้น

(2) กำหนดให้มีหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น

กำหนด

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

บุคคลผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ลักษณะการจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรชั่วโมงการฝึกอบรม

รายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม เป็นต้น

(3) กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติการฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ฝึกอบรม ผู้มีอำนาจให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

(4) อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กำหนดไม่เกินอัตราของกระทรวงการคลัง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ราชการ

มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) ค่าจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เวลาราชการปกติ วันทำการปกติวัน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

หยุดราชการ เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และอัตราการจ่ายเงิน

ตอบแทน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น กำหนดว่าจะต้องเป็นงานที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติอย่างเร่ง

ด่วน ระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและการจ่ายเงิน เป็นต้น

(3) กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้เจ้าหน้าที่เมืองพัทยายู่ปฏิบัติราชการ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานนอกเวลาการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 ราชการปกติ ผู้มีอำนาจให้เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 สำนักงาน (4) อัตราการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกำหนดไม่เกิน
 อัตราของ

สำนักงานกระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 ข้อ 10 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง ค่าเช่าบ้านของพนักงานเมืองพัทยามีสาระ
 สำคัญ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เงินเดือน ท้องที่ เป็นต้น
 (2) กำหนดสิทธิหรือหลักเกณฑ์และอัตราค่าเช่าบ้านของพนักงานเมืองพัทยา
 เช่น สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 คุณสมบัติผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน การนำหลักฐานการเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคา
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 บ้าน
 มาเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นต้น
 (3) กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้าน
 (4) อัตราค่าเช่าบ้านของพนักงานเมืองพัทยากำหนดไม่เกินอัตราของกระทรวง
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 การคลัง

ข้อ 11 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง เงินทำขวัญของเจ้าหน้าที่เมืองพัทยามีสาระ
 สำคัญ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 อย่างน้อยดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เจ้าหน้าที่ เงินเดือน ค่าจ้าง เป็นต้น
 (2) กำหนดหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินทำขวัญและ
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 อัตรา

การจ่ายเงินทำขวัญ เช่น ลักษณะของเหตุที่ได้รับเงินทำขวัญ ลักษณะ การป่วยเจ็บที่สูญอวัยวะใด
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 ได้รับเงินทำขวัญในอัตราใด เป็นต้น

(3) กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้จ่ายเงินทำขวัญ
 (4) อัตราค่าใช้จ่ายตามที่กำหนดใน (2) กำหนดไม่เกินอัตราของกระทรวงการ
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 คลัง

ข้อ 12 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง การจ่ายเงินเดือนระหว่างที่ถูกออกจากราชการ
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 ของ
 พนักงานเมืองพัทยา ซึ่งผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งให้กลับเข้ารับราชการ มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 (1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เงินเดือน เป็นต้น
 สำนักงาน (2) กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเดือนของพนักงานเมืองพัทยาผู้ที่ถูกสั่งให้
 ออก

ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ แล้วต่อมาผู้มีอำนาจพิจารณาตามกฎหมายได้พิจารณาวินิจฉัยว่าคำสั่ง

ให้ออกปลดออก หรือไล่ออกจากราชการดังกล่าวเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ได้กระทำผิด

จึงสั่งให้ยกโทษและให้กลับเข้ารับราชการหรือยกกลับเข้าทำงาน และระยะเวลาการรับและจ่ายเงินดังกล่าว

(3) กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้จ่ายเงินเดือนระหว่างที่ถูกออกจากราชการของ

พนักงานเมืองพัทยา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 13 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่องรตราชการของเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อย

ดังกล่าวต่อไปนี้

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น ส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการ

รตราชการ เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์จัดหา การใช้ การควบคุม การบำรุงรักษาและซ่อมแซม และการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง

(3) กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตาม (2) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 14 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง การย้ายการเข้าเครื่อง

การใช้บริการ และการบำรุงรักษาโทรศัพท์ในราชการของเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น การติดตั้งโทรศัพท์ ส่วนราชการบ้าน

พัก

เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ การติดตั้ง การย้ายโทรศัพท์ การบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายในการใช้บริการโทรศัพท์

(3) กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตาม (2) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 15 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง เงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

เมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เงินค่าบำรุงการศึกษา คณะกรรมการ

เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา และอัตราการเรียกเก็บ

เงินบำรุง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

การศึกษาของโรงเรียนสังกัดเมืองพัทยา กำหนดอัตราเรียกเก็บไม่เกินอัตราของกระทรวงศึกษาธิการ

การ

(3) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (4) กำหนดให้มีคณะกรรมการควบคุมการใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษา และผู้มีอำนาจ

อนุมัติการจ่ายเงินบำรุงการศึกษา

(5) กำหนดให้มีการจัดทำบัญชี การเก็บรักษาเงิน การถอนเงิน การจ่ายเงินและ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 16 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง เงินทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับโภชนาการและ

อาหาร สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

กลางวันของโรงเรียนในสังกัดเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น เงินทุนหมุนเวียน คณะกรรมการกฤษฎีกา เป็นต้น

สำนักงาน (2) กำหนดหลักเกณฑ์การได้มาซึ่งเงินทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับโภชนาการและ

อาหาร

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กลางวันของโรงเรียนในสังกัดเมืองพัทยา

(3) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับโภชนาการและอาหาร

กลางวันของโรงเรียนในสังกัดเมืองพัทยา

(4) กำหนดให้มีคณะกรรมการควบคุมการใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โภชนาการ

และอาหารกลางวันของโรงเรียนในสังกัดเมืองพัทยา และผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินทุนหมุนเวียน

เกี่ยวกับโภชนาการและอาหารกลางวันของโรงเรียนในสังกัดเมืองพัทยา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (5) กำหนดให้มีการจัดทำบัญชี การเก็บรักษาเงิน การถอนเงิน การจ่ายเงินและ

การควบคุมตรวจสอบ

ข้อ 17 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง เงินทุนหมุนเวียนคำรักษาพยาบาลและเวช

ภัณฑ์

ของเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข

คณะกรรมการ เวชภัณฑ์ เป็นต้น

(2) กำหนดหลักเกณฑ์การได้มาซึ่งเงินทุนหมุนเวียนคำรักษาพยาบาลและเวช

ภัณฑ์ของ

เมืองพัทยา

(3) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนคำรักษาพยาบาลและเวช

ภัณฑ์ของ

เมืองพัทยา

(4) กำหนดให้มีคณะกรรมการควบคุมการใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนคำรักษา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานพยาบาล การกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
และเวชภัณฑ์ของเมืองพัทยา และผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินทุนหมุนเวียนคำรักษาพยาบาลและ
เวชภัณฑ์ของเมืองพัทยา การกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(5) กำหนดให้มีการจัดทำบัญชี การเก็บรักษาเงิน การถอนเงิน การจ่ายเงิน และ

สำนักงานการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ควบคุมตรวจสอบ

สำนักงานข้อ 18 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พนักงาน

สำนักงานเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้ การกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น พนักงานเมืองพัทยา สถานศึกษาเงิน

บำรุง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
การศึกษา เงินค่าเล่าเรียน เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (2) กำหนดสิทธิ หลักเกณฑ์ วิธีการเบิกจ่าย และอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรพนักงานเมืองพัทยา เช่น ผู้มีสิทธิ คุณสมบัติของบุตรที่มีสิทธิ หลักเกณฑ์วิธีการ
เบิกจ่ายเงิน เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (3) กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าเล่าเรียน

(4) อัตราค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าเล่าเรียน กำหนดไม่เกินอัตราของกระทรวง

ของคลัง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 19 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของ
พนักงานเมืองพัทยา มีสาระสำคัญอย่างน้อยดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น พนักงานเมืองพัทยา คำรักษา

พยาบาล
การรักษาพยาบาล การรักษาพยาบาล สถานพยาบาล เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (2) กำหนดสิทธิ หลักเกณฑ์ วิธีการเบิกจ่าย และอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับ
เงินสวัสดิการรักษาพยาบาล เช่น ผู้มีสิทธิ คุณสมบัติของบุตร และบุคคลในครอบครัวที่มีสิทธิ
หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงิน เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (3) กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกคำรักษาพยาบาล

(4) อัตราคำรักษาพยาบาล กำหนดไม่เกินอัตราของกระทรวงการคลัง

ข้อ 20 ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง บำเหน็จลูกจ้างของเมืองพัทยา มีสาระสำคัญ
อย่างน้อยดังต่อไปนี้

สำนักงานสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ เช่น ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวค่าจ้าง

เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(2) กำหนดสิทธิ หลักเกณฑ์ วิธีการเลิกจ้าง และอัตราการจ่ายเงินบำเหน็จลูก

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงาน **จ้างของ** การกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
เมืองพัทยา เช่น คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินบำเหน็จ เป็นต้น

สำนักงาน (3) กำหนดผู้มีอำนาจพิจารณาสั่งจ่ายเงินบำเหน็จ

(4) วิธีคำนวณจ่ายบำเหน็จ และอัตราการจ่ายเงินบำเหน็จกำหนดไม่เกินอัตรา

สำนักงาน **ของ** กรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
กระทรวงการคลัง

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

หมวด 4

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา **การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน** สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา **ข้อ 21** ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง **การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินมีสาระสำคัญ** สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

อย่างน้อยดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(1) คำจำกัดความของข้อความสำคัญ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (2) หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ประเภท **อสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์** สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(3) กำหนดให้มีคณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของเมืองพัทยา

อำนาจ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา **หน้าที่ของคณะกรรมการ** สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

(4) กรณีเป็นการให้เช่าทรัพย์สิน กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ การต่ออายุสัญญา

เช่า

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

การให้เช่าช่วง การโอนสิทธิการเช่า และการเปลี่ยนตัวผู้เช่า เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

หมวด 5

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

เบ็ดเตล็ด สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 22 ในข้อบัญญัติแต่ละเรื่องกำหนดให้นายกเมืองพัทยา รักษาการตามข้อบัญญัติ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อบัญญัติเมืองพัทยาที่ออกตามมาตรฐาน

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

กลางของประกาศกระทรวงมหาดไทยนี้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ข้อ 23 กรณีข้อบัญญัติเมืองพัทยามีได้กำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา **การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และการ** สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

